

आ.व. २०७९/०८० को अर्धवार्षिक समिक्षा

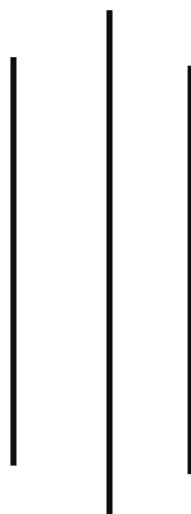


त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
पिस्कर, सिन्धुपाल्चोक
बागमती प्रदेश, नेपाल

त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका
आ.व. २०७९/०८० को अर्ध वार्षिक समिक्षा



सम्पादित कार्यविवरण



२०७९ श्रावण महिना देखि पुष महिनासम्म



त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

पिस्कर, सिन्धुपाल्चोक
बागमती प्रदेश, नेपाल

प्रकाशक

जय बहादुर वाईबा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
इश्वर प्रसाद पौडेल
योजना तथा प्रशासन प्रमुख

सम्पादन मण्डल

नवराज भण्डारी
सूचना प्रविधि अधिकृत
विशाल बोहरा
कम्प्युटर अपरेटर

लगायत अर्ध वार्षिक प्रतिवेदन प्रकाशन गर्नका लागि सहयोग गर्नुहुने यस गाउँपालिका तथा वडा कार्यालयहरूमा कार्यरत सम्पूर्ण कर्मचारीहरू

पुस्तक : त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका आ.व. २०७९/०८० को अर्ध वार्षिक समिक्षा

संस्करण : प्रथम

© सर्वाधिकार त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका, सिन्धुपाल्चोक

मन्तव्य

शासन सञ्चालन, विकास निर्माण र सेवा प्रवाहलाई नागरिक मैत्री बनाउन शासकीय प्रबन्धलाई समयसारिणी रूपमा विभिन्न तरिकाले अबलम्बन गर्दै आइरहेको पाइन्छ। सोही मुताविक जन-आकाङ्क्षा बमोजिम नेपालमा संघिय शासन प्रणाली लागु भइसकेको छ। नेपालको संविधानले राज्य शक्तिलाई संघ, प्रदेश र स्थानीय तह गरि तीन तहमा विभाजन गर्दै स्वाशासन र सहशासनको माध्यमबाट शासन सञ्चालन गर्ने प्रबन्ध गरेको पाइन्छ।



नेपालको संविधानको अनुसूची ८ मा स्थानीय तहको एकल अधिकारलाई सुनिश्चित गरेको छ। सोको प्रवाहकारी कार्यान्वयन गर्न स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ कार्यान्वयनमा रहेको छ। संविधानको भावना तथा मर्मलाई सार्थक तुल्याउन कार्यालयले सञ्चालन गरेका विभिन्न कार्यहरूको सार्वजनिककरण गर्नुपर्नेहुन्छ। त्यस कुरालाई मध्यनजर गरी आ.व. २०७९/८० को अर्ध वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन गाउँसभामा पेश गरी सर्वसाधारणको जानकारीको लागि प्रकाशन गर्ने जमर्को गाउँपालिकाले गरेको हो। यसले गर्दा सार्वजनिक निकायको काम कारवाहीलाई खुला र पारदर्शी बनाई सुशासनलाई बढावा दिन मद्दत पुऱ्याउँछ। यो अर्ध वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन सार्वजनिक गर्न पाउँदा म सारै गौरवित भएको छु।

यो प्रतिवेदनले आ.व. २०७९/८० को असार मसान्त देखि पौष मसान्तसम्म भएका समग्र क्रियाकलापहरूलाई लिपिवद्ध गर्ने प्रयास गरेको छ। यसले गर्दा भावी दिनमा हुने विकासात्मक कार्यलाई थप प्रभावकारी बनाउन टेवा पुऱ्याउने नै छ। यो प्रतिवेदन तयार गर्न उत्प्रेरित गर्नुहुने गाउँपालिका अध्यक्ष एवं उपाध्यक्ष ज्यू लगायत सम्पूर्ण जनप्रतिनिधिहरू प्रति आभार प्रकट गर्दछु। साथै यो प्रतिवेदन तयार पार्नका लागि आवश्यक सहजीकरण गर्नुहुने योजना तथा प्रशासन शाखा प्रमुख इश्वर प्रसाद पौडेल तथा सूचना प्रविधि अधिकृत नवराज भण्डारी एवं यो सामग्री तयार गर्नका लागि आवश्यक पर्ने विवरणहरू उपलब्ध गराउनुहुने सम्पूर्ण शाखा प्रमुखहरू तथा गाउँ पालिका एवं वडा कार्यालयहरूमा कार्यरत सम्पूर्ण कर्मचारीहरूलाई विशेष धन्यवाद ज्ञापन गर्दछु।

मिति २०७९/१०/१०

जय बहादुर वाईबा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

मन्तव्य

सार्वजनिक निकायमा रहेका सार्वजनिक सरोकारको सूचना माग्ने र पाउने अधिकारलाई सुचनाको हकका रूपमा बुझिन्छ । यसलाई लोकतन्त्रको प्राणवायुका नामले समेत चिनिन्छ । राज्यको कामकारबाहीलाई लोकतान्त्रिक पद्धति अनुरूप खुल्ला र पारदर्शी बनाई नागरिक प्रति जवाफदेही र जिम्मेवार बनाउन यसको उपादेयता रहने गर्दछ । विश्वमा सुचनाको हकको व्यवस्था गर्ने पहिलो मुलुक स्वीडेन हो भने नेपाल दक्षिण एसियामा पहिलो मुलुक हो । नेपालको संविधानको धारा २७ मा सुचनाको हकलाई मौलिक हकका रूपमा दर्ज गर्दै आम नागरिकले सार्वजनिक महत्वका सुचना माथि सरल र सहज पहुँच स्थापित गर्ने अधिकारको सुनिश्चितता संविधानतः उल्लेख गरिएको छ भने यसलाई थप व्यवस्थित र प्रभावकारी बनाउने काम सुचनाको हक सम्बन्धी ऐन २०६४ र नियमावली २०६५ ले गरेको छ ।



नेपालमा संघीय शासन प्रणाली लागू भए पछि स्थानीय सरकार यानेकि स्थानीय तहलाई जनताको नजिकको सरकारको रूपमा लिने गरेको पाइन्छ । त्यसैले गर्दा पनि स्थानीय जनता गाउँपालिकाले गरेका काम कारबाहीबाट बेखबर रहन भने सक्दैनन् भन्ने अभिप्रायका साथ हाम्रो गाउँपालिकाले आ. व. २०७९।८० को पहिलो संस्करणका रूपमा अर्ध वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन सार्वजनिकिकरण गर्दै नागरिकलाई सार्वजनिक महत्वका सूचना माथि सुसूचित गराउने प्रयत्न गरिएको हो भने अर्को तर्फ आफ्नो कार्यालयको दायित्व पुरा गर्ने जमर्को यस कार्यालयले गरेको छ ।

हामीले सम्पादन गरेका कार्यहरु सार्वजनिक गरिरहँदा कुनै किसिमको त्रुटी वा कमीकमजोरी भएमा यहाँहरुले क्षमा दिनुहुनेछ भन्ने अपेक्षा लिएका छौं र आगामी दिनमा यो प्रतिवेदनलाई थप व्यवस्थित र प्रभावकारी बनाउने प्रतिवद्धता सहित यहाँहरुको रचनात्मक सूझावको कामना गर्दछु ।

अन्त्यमा यो अर्धवार्षिक प्रतिवेदन तयार पार्नका लागि उत्प्रेरणा गर्नु हुने गाउँपालिका अध्यक्ष, उपाध्यक्ष र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यूहरु प्रति कृतज्ञ छु । साथै यो प्रतिवेदन तयार पार्नका लागि महत्वपूर्ण भूमिका खेल्नुहुने सुचना प्रविधि अधिकृत नवराज भण्डारी एवं आवश्यक सहजीकरण गर्नुहुने सम्पूर्ण शाखा प्रमुखहरु तथा गाउँ पालिका एवं वडा कार्यालयहरुमा कार्यरत कर्मचारीहरुलाई विशेष धन्यवाद व्यक्त गर्दछु ।

मिति २०७९/१०/१०

इश्वर प्रसाद पौडेल
सुचना अधिकारी

विषय सूची

कार्यालयको प्रकृति र स्वरूप	1
परिचय :	1
कार्यालयको काम, कर्तव्य र अधिकार	2
कार्यालयका पदाधिकारीहरूको विवरण	3
३.१ गाउँसभा पदाधिकारीहरूको विवरण	3
कार्यालय तथा यस अन्तर्गतका कर्मचारीहरूको विवरण	4
४.१ गाउँपालिका र यस अन्तर्गत कार्यरत स्थायी कर्मचारी विवरण	4
४.२ गाउँपालिका र यस अन्तर्गतका कार्यालयहरूमा कार्यरत करार कर्मचारी विवरण	5
४.३ स्वास्थ्य शाखा अन्तर्गतका कार्यालयहरूमा कार्यरत करार कर्मचारी विवरण	6
कार्यालयमा भएका शाखागत कार्य विवरण	7
स्थानीय तहको संस्थागत स्व:मुल्यांकनमा त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिकाको अवस्था:	7
कार्यपालिकाको बैठक सम्बन्धी विवरण:	8
सूचना सम्बन्धी विवरण:	8
पूँजीगत योजना तथा कार्यक्रमको सारंश:	9
५.१ प्रशासन तथा योजना शाखा	10
५.२ आर्थिक प्रशासन शाखा	16
५.३ प्राविधिक शाखा	18
५.४ शिक्षा शाखा	20
५.५ स्वास्थ्य शाखा	20
आयुर्वेद तर्फ सम्पादित कार्यहरूको विवरण:	21
५.५ पञ्जिकरण शाखा	22
५.६ न्यायिक शाखा प्रगति प्रतिवेदन	24
लघु उद्यम विकास कार्यक्रम अन्तर्गत सम्पन्न क्रियाकलाप:	24
प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत सम्पन्न क्रियाकलाप:	24
कृषि तथा पशु शाखा अन्तर्गत सम्पन्न क्रियाकलाप:	25
वडाबाट भएका कार्यहरूको विवरण	25
६.१ त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका वडा नं १ को कार्यविवरण	25
६.२ त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका वडा नं २ को कार्यविवरण	26
६.३ त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका वडा नं ३ को कार्यविवरण	27
६.४ त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका वडा नं ४ को कार्यविवरण	27
६.५ त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका वडा नं ५ को कार्यविवरण	28
६.६ त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका वडा नं ६ को कार्यविवरण	29
फोटोहरू	30

कार्यालयको प्रकृति र स्वरूप

परिचय :



वि.सं. २०७० साल असोज ०३ गते लागु भएको ऐतिहासिक नेपालको संविधानद्वारा कल्पना गरिएको राज्य पुर्नसंरचनाको अवधारणा तथा संघिय लोकतान्त्रिक गणतन्त्रात्मक राज्य व्यवस्थाको कार्यान्वयनको क्रममा स्थापित त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका नेपालको ७५३ स्थानीय तहहरू मध्ये एक हो । त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका बागमती प्रदेशको सिन्धुलाल्चोक पिस्करमा अवस्थित रहेको छ। मानचित्रमा यो

गाउँपालिका ८५.८६१ देखि ८५.०३४ पूर्वी देशान्तर, २७.७०५ देखि २७.७९२ उत्तरी अक्षांश सम्म रहेको छ । यसको क्षेत्रफल ९४.२९ वर्ग कि. मी. रहेको छ। तौथलीको हजार वर्ष पुरानो त्रिपुरासुन्दरी मन्दिरको नाममा यस गाउँपालिकाको नामाकरण गरिएको छ। साविकका घोर्थली गा. वि. स., चोकटी गा. वि. स., धुस्कुर गा. वि. स., पिस्कर गा. वि. स., तौथली गा. वि. स. लगायत टेकानपुर गा. वि. स.हरूलाई समावेश गरी त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिकाको उत्पाटन २०७३/१२/०२ गतेको दिन भएको हो ।

यस गाउँपालिकाको जनघनत्व २१५.११ व्यक्ति प्रति घन कि.मी. छ । यस गाउँपालिकामा विभिन्न जातजातिहरू जस्तै ब्राह्मण, क्षेत्री, थामी, पहरी, नेवार, तामाङ्ग, शेर्पा, जिरेल, भुजेल, विश्वकर्मा, नेपाली, गुरुङ्ग, मगर, घर्ती, घले, आदिको सौहार्दपूर्ण समिश्रण रहेको पाइन्छ ।

यस गाउँपालिकाको कूल ग्राहस्त उत्पादन रु. ६७,६६,०४,५५८ रहेको छ । यस गाउँपालिकामा ४,२३३ घरधुरीहरू छन् भने पुरुष जनसंख्या १०,३७१ र महिला जनसंख्या ९,९१२ गरी कूल जनसंख्या २०,२८३ रहेको छ । यहाँका ६५% जनसंख्या १५ देखि ५९ वर्ष उमेरका रहेका छन्। ९०% , जनसंख्याको मातृभाषा नेपाली हो भने ९७% ले हिन्दु धर्म मान्छन्। यसैगरी यो गाउँपालिकामा ३०% जनसंख्या नेवार छन्। ५४% जनसंख्या मात्रै हाल स्थायी ठाउँमा बसोबास गरीरहेका छन् भने ३०% जनसंख्या काठमाडौँमा बसोबास गर्छन्। पढ्न र लेख्न मात्र सक्ने जनसंख्या ६८ % रहेको छ । यस गाउँपालिकाको साक्षरता दर ६८.२% छ। यस गाउँपालिकाको प्रमुख पेशा कृषि भएतापनि सबैभन्दा बढी आम्दानी (३२%) ज्याला मजदुरीबाट हुन्छ र सबैभन्दा बढी खर्च (३२%) खर्च खाद्यान्न खरिदमा हुन्छ। औसत आम्दानीको आधारमा १५६० (३७%) घरधुरी गरीबी रेखा मुनि पर्दछन् भने वार्षिक बचत गर्ने घरधुरीको आधारमा १७२६ (४२%) घरधुरीहरू गरीबी रेखा मुनि पर्दछन् ।

कार्यालयको काम, कर्तव्य र अधिकार

वि.सं. २०७२ सालको नेपालको संविधान तथा स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ ले प्रत्येक स्थानीय तहलाई प्रदान गरेको काम, कर्तव्य र अधिकार नै यस त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिकाको काम कर्तव्य र अधिकारको क्षेत्र रहिआएको छ । नेपालको संविधानले स्थानीय तहको एकल अधिकारक्षेत्र अनुसूची ८ तथा साझा अधिकार क्षेत्र अनुसूची ९ मा व्यवस्था गरेको छ । एकल अधिकार क्षेत्रभित्रका विषयमा स्थानीय तह आफैले कानून बनाइ ती अधिकारहरु प्रयोग गर्न सक्छन् । साझा अधिकार क्षेत्र भनेको संघ, प्रदेश र स्थानीय तहले कानून बनाइ लागु लागु गर्न सक्दछन् ।

क्र.स.	विषयहरु
१	नगर प्रहरी
२	सहकारी संस्था
३	एफ. एम. सञ्चालन
४	स्थानीय कर
५	स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन
६	स्थानीय तथ्यांक संकलन
७	स्थानीय स्तरका विकास आयोजना तथा परियोजनाहरु
८	आधारभूत र माध्यमिक शिक्षा
९	आधारभूत स्वास्थ्य तथा सरसफाइ
१०	स्थानीय बजार व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता
११	स्थानीय सडक, ग्रामिण सडक, कृषि सडक, सिँचाई
१२	गाउँ सभा, नगर सभा, जिल्ला सभा, स्थानीय अदालत, मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन
१३	स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन
१४	घर जग्गा धनी पूर्जा वितरण
१५	कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन, पशु स्वास्थ्य, सहकारी
१६	ज्येष्ठ नागरिक, अपांगता भएका व्यक्ति र अशक्तहरुको व्यवस्थापन
१७	बेरोजगारको तथ्याङ्क संकलन
१८	कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, संचालन र नियन्त्रण
१९	खानेपानी, साना जलविद्युत आयोजना, बैकल्पिक उर्जा
२०	विपद व्यवस्थापन
२१	जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण
२२	भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास

स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को परिच्छेद ०३ दफा ११ देखि दफा १६ सम्म स्थानीय तहको काम कर्तव्य र अधिकारको विषय कानूनी रुपमा लिपिवद्ध छ ।

कार्यालयका पदाधिकारीहरुको विवरण

३.१ गाउँसभा पदाधिकारीहरुको विवरण

क्र.स	नाम थर	निर्वाचित भएको पद	सम्पर्क नं.	कैफियत
१	भक्तध्वजबोहरा	गा.पा. अध्यक्ष	९८५१०८३२४२	
२	गिताकुमारी नेपाल	गा.पा. उपाध्यक्ष	९८४०३९२०३०	
३	सितारामथापा	१ नं. वडा अध्यक्ष	९८४३५३२४९५	
४	चरीमायातामाड	१ नं. वडा महिला सदस्य	९८६४२५०८०३	
५	सोम मायाविश्वकर्मा	१ नं. वडा दलितमहिला सदस्य	९८४०४९६३०९	
६	विर बहादुर गुरुङ	१ नं. वडा सदस्य	९८६६२६४८४५	
७	कमल प्रसाद तिमल्सिना	१ नं. वडा सदस्य	९८४३५७४६२५	
८	रमेश राउत	२ नं. वडा अध्यक्ष	९८५११२४३१३	
९	स्वस्थानी गुरुङ	२ नं. वडा महिला सदस्य / कार्यपालिका सदस्य	९८६०२६०९०३	
१०	रीमा रिजाल	२ नं. वडा दलितमहिला सदस्य	९८६०६५८२७३	
११	काजीमानथामी	२ नं. वडा सदस्य	९८४३५७४७६४	
१२	श्यामश्रेष्ठ	२ नं. वडा सदस्य	९८६०३३६५७७	
१३	शिवकुमार कार्की	३ नं. वडा अध्यक्ष	९८६०४२३३४२	
१४	सीताथामी	३ नं. महिला सदस्य	९८४०९९३३०७	
१५	मानकुमारी नेपाली	३ नं. दलितमहिला सदस्य	९८४९४७०५३३	
१६	विजयश्रेष्ठ	३ नं. वडा सदस्य	९८४३४२६२९९	
१७	नर बहादुर तामाङ	३ नं. वडा सदस्य	९८६९२२६९५९	
१८	टेक बहादुर गुभाजु	४ नं. वडा अध्यक्ष	९८५१०७५६५३	
१९	ज्ञानी थामी	४ नं. महिला सदस्य / कार्यपालिका सदस्य	९७४१७८८९२४	
२०	लक्ष्मी नेपाली	४ नं. दलितमहिला सदस्य	९७४१८६८९१९	
२१	राम कृष्ण खड्का	४ नं. वडा सदस्य	९८५१९६९०४५	
२२	आशिषश्रेष्ठ	४ नं. वडा सदस्य	९८६०४४६७०६	
२३	यादवश्रेष्ठ	५ नं. वडा अध्यक्ष	९८५११९९३०७	
२४	हिरामायाश्रेष्ठ	५ नं. महिला सदस्य	९८४९५२५४०७	
२५	रमितावि.क.	५ नं. दलितमहिला सदस्य / कार्यपालिका सदस्य	९८४७३१३२२६	
२६	राम प्रसाद श्रेष्ठ	५ नं. वडा सदस्य	९८४९१८४३३८	
२७	प्रेम बहादुर श्रेष्ठ	५ नं. वडा सदस्य	९८५१०४९४०५	
२८	रमेश बोहरा	६ नं. वडा अध्यक्ष	९८४९९४९९६९	
२९	सोम मायाश्रेष्ठ	६ नं. महिला सदस्य	९८६३३३२७५६	
३०	देवकीदमाई (नेपाली)	६ नं. दलितमहिला सदस्य / कार्यपालिका सदस्य	९८०३७९१७४६	
३१	भक्तकुमार श्रेष्ठ	६ नं. वडा सदस्य	९८६९३७९८६९	
३२	मन कुमार बोहरा	६ नं. वडा सदस्य	९८४९८५६०२२	
३३	विकास पहरी	कार्यपालिका सदस्य	९७४८७८४२६६	
३४	किरण थामी	कार्यपालिका सदस्य	९८४३५३१४१५	

कार्यालय तथा यस अन्तर्गतका कर्मचारीहरूको विवरण

४.१ गाउँपालिका र यस अन्तर्गत कार्यरत स्थायी कर्मचारी विवरण

क्र.स	नाम,थर	पद	कार्यालयको नाम	फोन नं.	कैफियत
१	जय बहादुर वाईबा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका	९८४९३४६७२२	
२	इश्वर प्रसाद पौडेल	प्रशासन / योजना अधिकृत	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका	९८५१२७४०५५	
३	शालिकराम घिमिरे	शिक्षा अधिकृत	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका	९८४९४२९७३२	
४	चन्द्र नारायण शाह	स्वास्थ्य संयोजक	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका	९८५१९९१५३५	
५	अमनराज परियार	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका	९८४५२७६३५१	
६	सुरेन्द्र प्रसाद शर्मा	कविराज	तौथली आयुर्वेद औषधालय	९८५१९६८८७०	
७	प्रकाश पन्थी	आ.ले.प.	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका	९८६४८३५१७६	
८	राजु सुवेदी	लेखापाल	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका	९८४९३९१०३	
९	रमेश न्यौपाने	सहायक प्रशासन	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका	९८४९००९१०९	
१०	सञ्जय दाहाल	प्रा.स./ वडा सचिव	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका	९८६९६६७५६०	
११	मिना भण्डारी	सहायक प्रशासन	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका	९८६७२२८२०६	
१२	सिताराम तिमल्सिना	खा.पा.स.टे.	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका	९८४९७९२५७७	
१३	युकेश श्रेष्ठ	अ.स.ई.	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका	९८४००९१३१८	
१४	सरोज कुमार शाह	अ.स.ई.	३ नं. वडा कार्यालय	९८०७३४०४२०	
१५	अञ्जना बुढाथोकी	अ.स.ई.	४ नं. वडा कार्यालय	९८५१९६२४८७	
१७	सुशिल पण्डित	अ.हे.व.	घोर्थली स्वास्थ्य चौकी	९८६४०६४०३६	
१८	गिता न्यौपाने	अ.न.मी	घोर्थली स्वास्थ्य चौकी	९८४३७७७७७३	
१९	टिका लक्ष्मी कार्की	सि.अ.न.मी. छैठौँ	चोकटी स्वास्थ्य चौकी	९८४३५३०८३९	
२०	राम प्रकाश यादव	सि.अ.न.मी.	धुस्कुन स्वास्थ्य चौकी	९८४३७८०१०२	
२१	लक्ष्मी भण्डारी	अ.न.मी.	धुस्कुन स्वास्थ्य चौकी	९८६९६७२५८७	
२२	गंगा राई	सि.अ.न.मी. छैठौँ	तौथली स्वास्थ्य चौकी	९८४२९०७७५३	
२३	मञ्जु कुमारी साह	सि.अ.न.मी. पाचौँ	टेकानपुर स्वास्थ्य चौकी	९८४४९३४९११	
२४	भक्त नारायण रिसाल	का.स.	धुस्कुन स्वास्थ्य चौकी	९८६०४९३३९६	

४.२ गाउँपालिका र यस अन्तर्गतका कार्यालयहरुमा कार्यरत करार कर्मचारी विवरण

क्र.स	नाम, थर	पद	कार्यालयको नाम	फोन नं.	कैफियत
१	सुजन नेपाल	इन्जिनियर	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका	९८६०२४६३४३	
२	नवराज भण्डारी	सूचना प्रविधि अधिकृत	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका	९८६०६७४७९७	
३	विज्ञान बोहरा	रोजगार संयोजक	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका	९८४११०१४५२	
४	बसन्त भण्डारी	कृषि स्नातक छात्र	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका	९८४९९४७३२०	
५	बिशाल बोहरा	कम्प्युटर अपरेटर	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका	९८४३६४३०५४	
६	लक्ष्मी ल्वागुन	वरिष्ठ लघु उद्यम विकास सहजकर्ता	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका	९८६६६२९७७०	
७	विजय अधिकारी	रोजगार सहायक	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका	९८५१२९६९५४	
८	श्रीकृष्ण अधिकारी	रोजगार प्राविधिक सहायक	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका	९८६०९३३४६७	
९	पदम बहादुर शाही	ना.प्रा.स. कृषि	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका	९८४८२८३०२४	
१०	हरिचरन खड्का	ना.प.स्वा.प्रा. चौथो	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका	९८६१५५५४२४	
११	लिला कुमारी खत्री	ना.प.स्वा.प्रा. (ला.पो.डे.डे.)	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका	९८६१५९३२०७	
१२	कपिल खत्री	कार्यालय सहायक	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका वडा नं. १	९८६००४०३३२	
१३	बिमल गुरुङ	कार्यालय सहायक	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका वडा नं. २	९८६१५५५०४७	
१४	जाल बहादुर थामी	कार्यालय सहायक	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका वडा नं. ३	९८४३४२९७५३	
१५	निराजन श्रेष्ठ	कार्यालय सहायक	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका वडा नं. ४	९८६०८१६०७२	
१६	रोसनि श्रेष्ठ	कार्यालय सहायक	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका वडा नं. ५	९८६१३७१३९५	
१७	नकुल तिमल्सिना	अ.सब.ई.	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका वडा नं. ५	९८४१०५७६२७	
१८	रस्मी बोहरा	कार्यालय सहायक	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका वडा नं. ६	९८१३६५५९११	
१९	मानवीर थामी	कार्यालय सहयोगी	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका	९८४३१६७४९१	
२०	जमुना खड्का	कार्यालय सहयोगी	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका	९८४४४३९९०२	
२१	राजेन्द्र खत्री	कार्यालय सहयोगी	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका वडा नं. १	९८६२४१२४८३	
२२	ज्योती बोहरा	कार्यालय सहयोगी	त्रिपुरासुन्दरी गा.पा. वडा नं. २	९८६३८४०२४५	
२३	शर्मिला थामी	कार्यालय सहयोगी	त्रिपुरासुन्दरी गा.पा. वडा नं. ३	९८२३१७५६६७	
२४	प्रमिला बोहरा पाण्डे	कार्यालय सहयोगी	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका वडा नं. ४	९८६१७६२३६१	
२५	सविता श्रेष्ठ	कार्यालय सहयोगी	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका वडा नं. ५	९८६५४३८०५०	
२६	सपना वि.क.	कार्यालय सहयोगी	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका वडा नं. ५	९८४०७३६५५१	

२७	सिर्जना थापा	कार्यालय सहयोगी	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका वडा नं. ६	९८२८९६८०६९	
२८	राजन बोहरा	हलुका सवारी चालक	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका	९८९८०८६४५८	
२९	मैते श्रेष्ठ	हलुका सवारी चालक	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका	९८४२४५८६८६	
३०	सुर्य बोहरा	खेलकुद प्रशिक्षक	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका	९८४३८९९७९८	

४.३ स्वास्थ्य शाखा अन्तर्गतका कार्यालयहरूमा कार्यरत करार कर्मचारी विवरण

क्र.स	नाम,थर	पद	कार्यालयको नाम	फोन नं.	कैफियत
१	संजित कुमार शाह	हे.अ	घोर्थली स्वास्थ्य चौकी		
२	अमर कुमार शाह	अ.हे.व.	घोर्थली स्वास्थ्य चौकी		
३	सावित्री वि.क.	अ.न.मी.	घोर्थली स्वास्थ्य चौकी		
४	साङ्मु तामाङ	का.स.	घोर्थली स्वास्थ्य चौकी		
५	भोगेन्द्र दास	हे.अ	चोकटी स्वास्थ्य चौकी		
६	अभय कुमार यादव	अ.हे.व.	चोकटी स्वास्थ्य चौकी		
७	खेल बहादुर खड्का	अ.हे.व.	चोकटी स्वास्थ्य चौकी		
८	अजिता खड्का	अ.न.मी.	चोकटी स्वास्थ्य चौकी		
९	संगीता जिरेल	अ.न.मी.	चोकटी स्वास्थ्य चौकी		
१०	सोम माया थामी	का.स.	चोकटी स्वास्थ्य चौकी		
११	संगीता कार्की	हे.अ.	धुस्कुन स्वास्थ्य चौकी		
१२	कल्पना आचार्य	अ.हे.व.	धुस्कुन स्वास्थ्य चौकी		
१३	आस्था श्रेष्ठ	अ.न.मी.	धुस्कुन स्वास्थ्य चौकी		
१४	अशोक कुमार यादव	हे.अ.	पिस्कर स्वास्थ्य चौकी		
१५	आनन्द कुमार शाह	अ.हे.व.	पिस्कर स्वास्थ्य चौकी		
१६	अञ्जला फुयाल	अ.न.मी.	पिस्कर स्वास्थ्य चौकी		
१७	ममता श्रेष्ठ	अ.न.मी.	पिस्कर स्वास्थ्य चौकी		
१८	मिना पहरी	अ.हे.व.	पिस्कर स्वास्थ्य चौकी		
१९	निर्मल धमला	अ.ल्याब टेक्निसियन	पिस्कर स्वास्थ्य चौकी		
२०	सन्त कुमारी खत्री	का.स.	पिस्कर स्वास्थ्य चौकी		
२१	संजीव कुमार यादव	हे.अ.	तौथली स्वास्थ्य चौकी		
२२	दिलिप कुमार शाह	अ.हे.व.	तौथली स्वास्थ्य चौकी		
२३	मुस्ताज मंसुरी	अ.हे.व.	तौथली स्वास्थ्य चौकी		
२४	ईश्वरजित कुमार कर्ण	खोप कार्यकर्ता	तौथली स्वास्थ्य चौकी		
२५	सरिता श्रेष्ठ	का.स.	तौथली स्वास्थ्य चौकी		
२६	सरला बोहरा	अ.ल्याब टेक्निसियन	तौथली स्वास्थ्य चौकी		
२७	कुशल अधिकारी	वैद्य	तौथली आयुर्वेद औषधालय		
२८	विनिता श्रेष्ठ	कुटुवा	तौथली आयुर्वेद औषधालय		
२९	मो.सफिद मंसुरी	हे.अ.	टेकानपुर स्वास्थ्य चौकी		
३०	मो. जवार	अ.हे.व.	टेकानपुर स्वास्थ्य चौकी		
३१	जेनिशा रिजाल	अ.न.मी.	टेकानपुर स्वास्थ्य चौकी		
३२	अनिता श्रेष्ठ	अ.हे.व.	टेकानपुर स्वास्थ्य चौकी		
३३	गौरी खत्री बोहरा	का.स.	टेकानपुर स्वास्थ्य चौकी		
३४	हरि कुमार श्रेष्ठ	का.स.	तौथली आयुर्वेद औषधालय		
३५	हरिकृष्ण थामी	पोषण स्वयम्सेवक	त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका		

कार्यालयमा भएका शाखागत कार्य विवरण

मिति २०७९ श्रावण १ देखि २०७९ पौष मसान्त सम्म गाउँपालिका अन्तर्गत रहेका विभिन्न शाखा एवं उपशाखाहरूबाट सम्पादित कार्यहरूको विवरण

मुलुकमा संघीयताको शुभारम्भ भए पछि बनेको स्थानीय तहलाई जनताको नजिकको सरकारका रूपमा लिने गरिन्छ। स्थानीय तहले संविधानद्वारा प्रदान गरिएको अधिकारलाई प्रयोग गरी विकासमुखी, सेवामुखी तथा जनमुखी शासनको प्रत्याभूति दिने प्रयत्न गर्दछ। संविधानमा उल्लेखित अधिकारको प्रयोग गर्ने कार्यलाई थप प्रभावकारी बनाउन त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिकाले स्थापना काल देखि हाल सम्म गाउँसभाबाट ऐन-१६ र कार्यपालिकाबाट निर्देशिका-४, कार्यविधि-२५, मापदण्ड-१ रणनीति-१ आचारसंहिता-१ गरी जम्मा ४८ वटा कानून बनाई कार्यान्वयनमा ल्याई सकेको छ भने आवश्यकतानुसार उक्त ऐन तथा कानूनहरूलाई समयसारिणी रूपमा परिष्कृत एवं परिमार्जन गर्दै नयाँ कानून निर्माणमा समेत जोड दिनेछ।

गाउँपालिकाको केन्द्रलाई जोड्ने बाह्रविसे सुनकोशी पिस्कर सडक कालोपत्रेको लागि काम हुदैछ भने गाउँपालिकाको भवन पनि निर्माण सम्पन्न हुने क्रममा रहेको छ। ६ वटा वडा मध्ये ६ नं वडा कार्यालयको भवन संरचनात्मक दृष्टिकोणले उपयुक्त नै मानिन्छ भने अन्य वडा कार्यालयका भवनहरू क्रमशः निर्माण हुने क्रममा छन्। यो आ.व. मा ५ नं वडा कार्यालयको भवन निर्माणको चरणमा छ। यद्यपि अरु वडाहरूमा भवन नै नभएका भने होइनन् तर संरचनात्मक दृष्टिले उपयुक्त भने छैनन्। आशा गरौ यो कार्यकालमा गाउँपालिकाको भवन सहित सम्पूर्ण वडा कार्यालयको भवन निर्माण भई अन्य पूर्वधार विकासले गति लिएको हुनेछ।

विकास व्यवस्थापनलाई प्रभावकारी बनाउन योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन र अनुगमन तथा मुल्यांकनमा जनताको प्रत्यक्ष संलग्नतालाई आत्मसाथ गर्ने प्रयास गाउँपालिकाले गर्दै आएको छ भने सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी बनाउन विभिन्न प्रकारको घुम्ती शिविरहरू (वडास्तरीय योजना संझौता, महिला तथा बालबालिकाको लागि क्षमता विकास कार्यक्रम, कृषकको घर घरमा गएर प्राविधिक परामर्श दिने कार्य, सुत्केरी तथा गर्भवती आमाहरूको लागि विशेष कार्यक्रम, अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूको लागि परिचय पत्र वितरण आदि कार्यक्रमहरू) संचालन गर्दै आएको भएता पनि सेवाग्राही सन्तुष्टिको मापन गर्ने प्रणालीको विकास भने गर्न सकेको छैन।

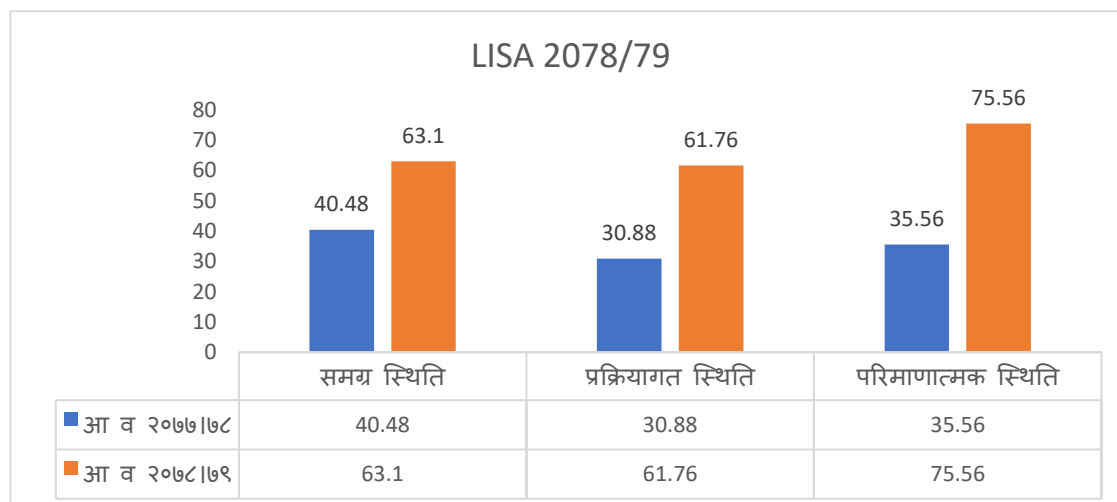
शैक्षिक क्षेत्रमा सुधार गर्न ५० वर्ष नाघेका शिक्षकहरूलाई अवकाश प्याकेज, हेल्प नेपालसँगको साझेदारीमा साथी शिक्षक राखी पठन पाठनमा सुधार गर्ने प्रयास गरिएको छ यद्यपि शिक्षक, विद्यार्थी, अभिभावक र गाउँपालिकाको प्रभावकारी समन्वय नहुँदा शैक्षिक क्षेत्रमा उल्लेखनीय प्रगति हासिल गर्न भने सकेको छैन तर विगतको भन्दा केही नभएको पनि होइन। राजनैतिक इच्छा शक्ति, सेवाग्राही मैत्री भौतिक संरचनाको पर्याप्तता, कर्मचारीको उचित व्यवस्थापन, जनप्रतिनिधि र कर्मचारी बीचको प्रभावकारी समन्वय, आफ्नो जिम्मेवारी प्रतिको अन्तरबोध, सेवाग्राही प्रतिको समानुभूति र स्वःप्रेरणा कायम गर्न सकेमा स्थानीय सरकारले प्रभावकारी सेवा प्रवाह गरी संघीयताको सफल कार्यान्वयनमा सहयोग पुर्याउने देखिन्छ।

स्थानीय तहको संस्थागत स्वःमुल्यांकनमा त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिकाको अवस्था:

शासन संचालन, सेवा प्रवाह र विकास निर्माण सम्बन्धी कार्यमा स्थानीय तहलाई सक्षम र प्रभावकारी बनाउन, स्थानीय तहको कार्यप्रक्रिया र उपलब्धीहरूको लेखाजोखा गरी सबल र दुर्बल पक्षहरूको पहिचान गर्न एवं गाउँपालिका तथा नगरपालिकाहरू बीचमा तुलनायोग्य सूचकहरू तर्जुमा गरी प्रतिस्पर्धात्मक क्षमताको विकास गर्न संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयले स्थानीय तह संस्थागत क्षमता स्वमुल्यांकन कार्यविधि २०७७ कार्यान्वयनमा ल्याएको छ। सो कार्यविधिमा उल्लेखित मापदण्डका आधारमा हाम्रो गाउँपालिकाले स्थानीय तह संस्थागत स्वमुल्यांकन (LISA) मा अधिल्लो आ.व. र यो आ.व. २०७८/७९ मा प्राप्त गरेको प्राप्ताङ्क सहितको विवरण तल प्रस्तुत गरिएको छ।

क्र.स.	स्वःमुल्यांकनका क्षेत्रहरू	पूर्णाङ्क	आ.व. २०७७/७८ मा प्राप्त गरेको प्राप्ताङ्क	आ.व. २०७८/७९ मा प्राप्त गरेको प्राप्ताङ्क	कैफियत
१	शासकीय प्रबन्ध	९	६१.११	९४.४४	
२	संगठन तथा प्रशासन	८	२५	८७.५	
३	वार्षिक बजेट तथा योजना व्यवस्थापन	११	५६.८२	८६.३६	
४	वित्तिय एवं आर्थिक व्यवस्थापन	११	५२.२७	७२.७३	
५	सेवा प्रवाह	१६	४८.४४	७३.४४	
६	न्यायिक कार्यसम्पादन	७	६७.८६	१००	
७	भौतिक पूर्वाधार	१३	७.६९	४६.१५	
८	सामाजिक समावेशीकरण	१०	१०	५०	
९	वातावरण संरक्षण तथा विपद व्यवस्थापन	९	११.११	५०	
१०	सहकार्य र समन्वय	६	०	१६.६७	
जम्मा		१००	३५	६८.२५	

यो तालिकालाई विश्लेषण गर्दा अधिल्लो वर्षमा भन्दा यो वर्ष धन्दै दोब्बर अंक बढ्न सकेकोले काम गर्ने तौर तरिकामा सुधार, क्षमतावान कर्मचारीहरूको नियुक्ति, कर्मचारीहरूको क्षमतामा वृद्धि हुँदै जानु एवं जनप्रतिनिधिहरूमा पनि सकरात्मक सोचको विकास हुनु जस्ता कारणले यसो भएको हुन सक्छ तर यतिले मात्र पुग्दैन उत्कृष्ट पालिकाको रूपमा स्थान बनाउने गरी कदम चाल्नुपर्ने देखिन्छ । सबै पालिकाहरूले स्वमुल्यांकन Update गरी नसकेको हुँदा देशगत, प्रदेशगत र जिल्लागत तथ्यांकको आधारमा भने तुलना गर्न सकिएको छैन ।



कार्यपालिकाको बैठक सम्बन्धी विवरण:

क्र.स.	महिना	मिति	संख्या
१	साउन	२०७९।०४।२९	१
२	भदौ	२०७९।०५।३१	१
३	असोज	२०७९।०६।३०	१
४	कार्तिक	२०७९।०७।२३	१
५	मंसिर	२०७९।०८।२९	१
६	पौष	२०७९।०९।२९	१
जम्मा			६

सुचना सम्बन्धी विवरण:

क्र. स.	सुचना माग गरेको व्यक्ति	सुचना माग गरेको विवरण	सुचना दिएको विवरण	कैफियत
१	इन्द्र प्रसाद बन्जरा(रमेश) हेटौडा उ. प. म. न. पा. ८	- सुचना अधिकारीको विवरण - जनप्रतिनिधिहरूको सम्पति विवरण सार्वजनिक गरेको - जनप्रतिनिधिहरूको सेवा सुविधा - सवारी साधनको मासिक खर्च सहितको विवरण - आ व २०७८।७९ को बेरजु विवरण - आ व २०७९।८० को बजेट विवरण - संचार माध्यम सम्बन्धी भएको खर्चको विवरण	- सुचना अधिकारीको विवरण - जनप्रतिनिधिहरूको सेवा सुविधा - सवारी साधनको मासिक खर्च सहितको विवरण - आ व २०७९।८० को बजेट विवरण - संचार माध्यम सम्बन्धी भएको खर्चको विवरण	२०७९।०९।२५ गते सुचना उपलब्ध गराएको

पूँजीगत योजना तथा कार्यक्रमको सारंशः

क्र. सं.	विवरण	जम्मा योजना संख्या	सम्झौता भएको योजना संख्या	सम्झौता गर्न बाँकी योजना संख्या	सम्झौता प्रतिशत
१	गाउँपालिका	२२	९	१३	४०.९%
२	१ नं. वडा	१७	११	६	६४.७%
३	२ नं. वडा	२४	११	१३	४५.८३%
४	३ नं. वडा	२४	१०	१४	४१.६६%
५	४ नं. वडा	२७	८	२१	२९.६२%
६	५ नं. वडा	३२	१९	१३	५५.८८%
७	६ नं. वडा	२८	१४	१४	५०%
जम्मा		१७४	८२	९२	४७.१२%

५.१ प्रशासन तथा योजना शाखा

क्र.स	विवरण/कार्यक्रम	उपलब्धि	कैफियत																																																																																																						
१.	सामाजिक सुरक्षा तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता र वडा सिफारिस सम्बन्धी तालिम	- नौ जनाले सामाजिक सुरक्षा तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता र वडा सिफारिस सम्बन्धी तालिम । - सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी Software मा संचालन गर्न सक्ने ज्ञान प्राप्त भएको । - सामाजिक सुरक्षा तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता सम्बन्धी कानुनी व्यवस्थाको बारे जानकारी प्राप्त भएको । - वडाबाट प्रदान गरिने सिफारिसको बारेमा जानकारी प्राप्त भएको । - कार्यस्थलमा देखिएका समस्याहरूलाई सामाधान कसरी गर्ने, सेवाग्राही मैत्री व्यवहार कसरी गर्ने जस्ता विषयमा जानकारी प्राप्त भयो ।	मिति २०७९/०५/०३ बाट संचालन भई २०७९/०५/०३ समाप्त भएको																																																																																																						
२.	पदपूर्ति सम्बन्धी कार्य	गाउँपालिका र वडातर्फ करार पदपूर्ति <table border="1"> <thead> <tr> <th>करार पदपूर्ति</th><th>नामथर</th><th>पद</th><th>संख्या</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td></td><td>सुजन नेपाल</td><td>इन्जिनियर</td><td>१</td></tr> <tr><td></td><td>नवराज भण्डारी</td><td>सुचना अधिकृत</td><td>१</td></tr> <tr><td></td><td>कृषि स्नातक</td><td>बसन्त भण्डारी</td><td>१</td></tr> <tr><td></td><td>विज्ञान बोहरा</td><td>रोजगार संयोजक</td><td>१</td></tr> <tr><td></td><td>विशाल बोहरा</td><td>कम्प्युटर अपरेटर</td><td>१</td></tr> <tr><td></td><td>लक्ष्मी ल्वागुन</td><td>व.लघु उद्यम</td><td>१</td></tr> <tr><td></td><td>नकुल तिमल्सिना</td><td>अ.स.ई इन्जिनियर</td><td>१</td></tr> <tr><td></td><td>श्रीकृष्ण अधिकारी</td><td>रोजगार प्रा. सहायक</td><td>१</td></tr> <tr><td></td><td>विजय अधिकारी</td><td>रोजगार सहायक</td><td>१</td></tr> <tr><td></td><td>सरला बोहरा</td><td>असिष्टेण्ड ल्याप टेक्निसिन</td><td>१</td></tr> <tr><td></td><td>पदम बहादुर शाही</td><td>ना.प्रा.स.कृषि</td><td>१</td></tr> <tr><td></td><td>हरिचरण खड्का</td><td>न.प्रा.स्वा.प्रा</td><td>१</td></tr> <tr><td></td><td>हरिकृष्ण थामी</td><td>पोषण स्वायंमसेवक</td><td>१</td></tr> <tr><td></td><td>जाल बहादुर थामी</td><td>कार्यालय सहायक</td><td rowspan="4">४</td></tr> <tr><td></td><td>रस्मी बोहरा</td><td>कार्यालय सहायक</td></tr> <tr><td></td><td>रोसनी श्रेष्ठ</td><td>कार्यालय सहायक</td></tr> <tr><td></td><td>कपिल खत्री</td><td>कार्यालय सहायक</td></tr> <tr><td></td><td>सपना वि.क</td><td>कार्यालय सहयोगी</td><td rowspan="8">६</td></tr> <tr><td></td><td>प्रमिला बोहरा पाण्डे</td><td>कार्यालय सहयोगी</td></tr> <tr><td></td><td>ज्योती बोहरा</td><td>कार्यालय सहयोगी</td></tr> <tr><td></td><td>सविता श्रेष्ठ</td><td>कार्यालय सहयोगी</td></tr> <tr><td></td><td>सिर्जना थापा</td><td>कार्यालय सहयोगी</td></tr> <tr><td></td><td>शर्मिला थामी</td><td>कार्यालय सहयोगी</td></tr> <tr><td></td><td>राजन बोहरा</td><td>हलुका सवारी चालक</td></tr> <tr><td></td><td>मैते श्रेष्ठ</td><td>हलुका सवारी चालक</td></tr> <tr><td></td><td>लिला कुमारी खत्री</td><td>ना.प्र.स्वा.प्रा (ला.पो.डे.डे)</td><td></td></tr> <tr><td></td><td>जम्मा</td><td></td><td>२५</td></tr> </tbody> </table>	करार पदपूर्ति	नामथर	पद	संख्या		सुजन नेपाल	इन्जिनियर	१		नवराज भण्डारी	सुचना अधिकृत	१		कृषि स्नातक	बसन्त भण्डारी	१		विज्ञान बोहरा	रोजगार संयोजक	१		विशाल बोहरा	कम्प्युटर अपरेटर	१		लक्ष्मी ल्वागुन	व.लघु उद्यम	१		नकुल तिमल्सिना	अ.स.ई इन्जिनियर	१		श्रीकृष्ण अधिकारी	रोजगार प्रा. सहायक	१		विजय अधिकारी	रोजगार सहायक	१		सरला बोहरा	असिष्टेण्ड ल्याप टेक्निसिन	१		पदम बहादुर शाही	ना.प्रा.स.कृषि	१		हरिचरण खड्का	न.प्रा.स्वा.प्रा	१		हरिकृष्ण थामी	पोषण स्वायंमसेवक	१		जाल बहादुर थामी	कार्यालय सहायक	४		रस्मी बोहरा	कार्यालय सहायक		रोसनी श्रेष्ठ	कार्यालय सहायक		कपिल खत्री	कार्यालय सहायक		सपना वि.क	कार्यालय सहयोगी	६		प्रमिला बोहरा पाण्डे	कार्यालय सहयोगी		ज्योती बोहरा	कार्यालय सहयोगी		सविता श्रेष्ठ	कार्यालय सहयोगी		सिर्जना थापा	कार्यालय सहयोगी		शर्मिला थामी	कार्यालय सहयोगी		राजन बोहरा	हलुका सवारी चालक		मैते श्रेष्ठ	हलुका सवारी चालक		लिला कुमारी खत्री	ना.प्र.स्वा.प्रा (ला.पो.डे.डे)			जम्मा		२५	
करार पदपूर्ति	नामथर	पद	संख्या																																																																																																						
	सुजन नेपाल	इन्जिनियर	१																																																																																																						
	नवराज भण्डारी	सुचना अधिकृत	१																																																																																																						
	कृषि स्नातक	बसन्त भण्डारी	१																																																																																																						
	विज्ञान बोहरा	रोजगार संयोजक	१																																																																																																						
	विशाल बोहरा	कम्प्युटर अपरेटर	१																																																																																																						
	लक्ष्मी ल्वागुन	व.लघु उद्यम	१																																																																																																						
	नकुल तिमल्सिना	अ.स.ई इन्जिनियर	१																																																																																																						
	श्रीकृष्ण अधिकारी	रोजगार प्रा. सहायक	१																																																																																																						
	विजय अधिकारी	रोजगार सहायक	१																																																																																																						
	सरला बोहरा	असिष्टेण्ड ल्याप टेक्निसिन	१																																																																																																						
	पदम बहादुर शाही	ना.प्रा.स.कृषि	१																																																																																																						
	हरिचरण खड्का	न.प्रा.स्वा.प्रा	१																																																																																																						
	हरिकृष्ण थामी	पोषण स्वायंमसेवक	१																																																																																																						
	जाल बहादुर थामी	कार्यालय सहायक	४																																																																																																						
	रस्मी बोहरा	कार्यालय सहायक																																																																																																							
	रोसनी श्रेष्ठ	कार्यालय सहायक																																																																																																							
	कपिल खत्री	कार्यालय सहायक																																																																																																							
	सपना वि.क	कार्यालय सहयोगी	६																																																																																																						
	प्रमिला बोहरा पाण्डे	कार्यालय सहयोगी																																																																																																							
	ज्योती बोहरा	कार्यालय सहयोगी																																																																																																							
	सविता श्रेष्ठ	कार्यालय सहयोगी																																																																																																							
	सिर्जना थापा	कार्यालय सहयोगी																																																																																																							
	शर्मिला थामी	कार्यालय सहयोगी																																																																																																							
	राजन बोहरा	हलुका सवारी चालक																																																																																																							
	मैते श्रेष्ठ	हलुका सवारी चालक																																																																																																							
	लिला कुमारी खत्री	ना.प्र.स्वा.प्रा (ला.पो.डे.डे)																																																																																																							
	जम्मा		२५																																																																																																						

३.	टोल विकास समिति सम्बन्धी वडास्तरिय अभिमुखिकरण कार्यक्रम	- टोल विकास समितिको अवधारण र गठन प्रक्रियाको बारेमा जानकारी प्राप्त भयो । - टोल विकास समितिको काम, कर्तव्य अधिकारको बारेमा जानकारी प्राप्त भयो । - टोल विकास समितिको सम्झौता भुक्तानीको प्रक्रियाको बारेमा टोल बासिहरूलाई जानकारी प्राप्त भयो ।	मिति मिति २०७९/०६/०३ बाट संचालन भई २०७९/०६/०९ समाप्त भएका		
४.	नमूना मतदान निर्वाचन कार्यक्रम	२०७९ मंसिर ४ गते हुने प्रतिनिधी तथ प्रदेश चुनावका लागि नमूना मतदान त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका अन्तर्गत ५ नं. वडा कार्यालय तौथलीमा १०० जना मानिसलाई नमूना मतदान गर्न यस गाउँपालिकाबाट कर्मचार गर्ई सिकाइयो ।	मिति २०७९/०७/२५		
५.	टोल विकास समिति दर्ता वडास्तरिय योजना सम्झौता कार्यक्रम	वडा नं. १			
		टोल विकास समितिको नाम	योजना सम्झौता विवरण		
		१.विमथली टोल विकास समिति	लाजिम सिँडिबाटो निर्माण	२,००,०००/-	
			घोर्थली विमथली कालिञ्चोक सडक मर्मत	१०,००,०००/-	
			जम्मा	१२,००,०००/-	
		२.टुडाथली टोल विकास समिति	भिरकुना पहिरो नियन्त्रण	३,००,०००/-	
			साडमिटोल किम्बुबोटे सिँडिबाटो	१,५०,०००/-	
			जम्मा	४,५०,०००/-	
		३.घोर्थली तर्केनी टोल विकास समिति	हाडिखोला वदले टुवाथली घोर्थली सडक मर्मत	६,००,०००/-	
			वदले छापडाँडा घोर्थली सडक मर्मत	३,००,०००/-	
			घोर्थली खेल मैदान निर्माण	२,००,०००/-	
			जम्मा	११,००,०००/-	
			४.लप्से गुरुङ गाउँ टोल विकास समिति	खड्का टोल तिम्लिसना टोल सिँडिबाटो निर्माण	३,००,०००/-
गैराबारी ल्होसार भवन मर्मत	५,००,०००/-				
कामिटोल सिँडिबाटो निर्माण	१,५०,०००/-				
टयाँथली लप्से ढलान पुल निर्माण	५,००,०००/-				
माफ्क गाउँ गैराबारी सिँडिबाटो निर्माण	४,००,०००/-				
		जम्मा	१८,५०,०००/-		

१ नं. वडाको जम्मा		४७,००,०००/-	
वडा नं. २			
टोल विकास समितिको नाम	योजना सम्झौता विवरण		
१.भुमे टोल विकास समिति	च्यानडाडा ट्रस निर्माण	४,००,०००/-	
	भुमे टाइलेट तथा घेराबार	२,००,०००/-	
	मिजार टोल खानेपानी	५,००,०००/-	
	जम्मा	११,००,०००/-	
२.पोखरी जमरू टोल विकास समिति	गुरुङगाउँ सामुदायिक भवन निर्माण	५,००,०००/-	
	घट्टेखोला नेवार टोल भूमेस्थान सडक मर्मत	५,००,०००/-	
	जमरू खानेपानी निर्माण	८,००,०००/-	
	जम्मा	१८,००,०००/-	
३.नन्दलादेवी टोल विकास समिति	पपिदल सामुदायिक भवन निर्माण	५,००,०००/-	
	सल्लेनी भवन मर्मत	२,००,०००/-	
	लुङगुर्पा डाँडाटोल सडक निर्माण	२,००,०००/-	
	जम्मा	९,००,०००/-	
४.लट्टेश्वर टोल विकास समिति	लाटु बस्ति संरक्षण तथा खोला नियन्त्रण	१०,००,०००/-	
	लाटु देवस्थान ट्रस निर्माण	३,००,०००/-	
	ताडतुङ		
	मैदान यासाँ सिडिबाटो निर्माण	२,००,०००/-	
	जम्मा	१५,००,०००/-	
५. बुडाथली गोल्माराज टोल विकास समिति	नभएको	०	
वडा नं.२ को जम्मा		५३,००,०००/-	
वडा नं. ३			
टोल विकास समितिको नाम	योजना सम्झौता विवरण		
१.सुनकोशी काभ्रे टोल विकास समिति	सुनकोशी सामुदायिक भवन	११,००,०००/-	
	छावि भल कटान	१,५०,०००/-	
	काभ्रे साधि ढिकुरेपाटी	२,००,०००/-	
	जम्मा	१४,५०,०००/-	
२. खाजिलुङ टोल विकास समिति	खाजिलुङ सडक मर्मत	२,००,०००/-	

३. हरिसिद्धि टोल विकास समिति	पात्ले पधरोदेखि दब्लुङ खोला ठुलो खेत सिँचाई निर्माण	१०,००,०००/-	
४. सेतिदेवि टोल विकास समिति	फापरचौर टोम्बर मन्दिर	१,५०,०००/-	
	केपा पानिघाट नाला	२,००,०००/-	
	जम्मा	३,५०,०००/-	
५. वैतेचौर टोल विकास समिति	ढाड गाउँ पहिरो नियन्त्रण	२,००,०००/-	
	माछा घर	७,००,०००/-	
	जम्मा	९,००,०००/-	
६. धुस्कन टोल विकास समिति	ढुडेपाटी भोटेधारा ढिकुरेपाटी अधुरो पुरा	३,००,०००/-	
	स्वास्थ्य चौकी फोहर डम्पिङ बनाउने	१,००,०००/-	
	जम्मा	४,००,०००/-	
७. एक्ले डाँडागाउँ टोल विकास समिति	डाँडागाउँ खेल मैदान	४,००,०००/-	
	आहालडाँडा सामुदायिक भवन	३,००,०००/-	
	जम्मा	७,००,०००/-	
वडा नं. ३ को जम्मा		५०,००,०००/-	
वडा नं. ४			
टोल विकास समितिको नाम	योजना सम्झौता विवरण		
१. नमूना पिस्कर टोल विकास समिति	डाँडाटोल गोरखटोल ५ धारा टयाङ्की	४,००,०००/-	
	पुरानो पिस्कर सिँचाई, कुलो र पुरानो मन्दिर १ धारो निर्माण	५,००,०००/-	
	च्याङथा १ धारा कार्यक्रम	५,००,०००/-	
	जम्मा	१४,००,०००/-	
२. जलजले टोल विकास समिति	जलजले सार्वजनिक शौचालय देखि चर्च भवनसम्म जाली	२,००,०००/-	
	महाभिर सिँढिबाटो	५,००,०००/-	
	बोभोघारी खानेपानी	१,००,०००/-	
	डाँडा कटेरी ढलान निर्माण	५,००,०००/-	
	गैरोघर नाला जाली ४ फिट ढलान बाटो	५,००,०००/-	
	महाभिर चार फिट बाटो ढलान	५,००,०००/-	
	जम्मा	२३,००,०००/-	
वडा नं. ४ को जम्मा		३७,००,०००/-	
वडा नं. ५			

टोल विकास समितिको नाम	योजना सम्झौता विवरण	
१.तौथली टोल विकास समिति	नातेश्वर हुँदै नरेशको घरदेखि म्याग्नेसाइट सम्म अधुरो	५,००,०००/-
	नातेश्वर मन्दिर वरिपरी पार्क	५,००,०००/-
	राजमति हुँदै सिता प्रमिलाको घरसम्म सिद्धि तथा ढलान	५,००,०००/-
	सोरेछमी देखि दोल्खेली घरसम्म मेसेनरी वाल	३,००,०००/-
	लामोचौर विद्यालयबाट भेलोफोड सिँडि निर्माण	४,००,०००/-
	लामाचौर खा.पा स्तर उन्नती	१,५०,०००/-
	बालेफाले माइथान जाने सिद्धि तथा ढुङ्गा विछ्याउने	५,००,०००/-
	गोपिनिको घरदेखि घट्टे टोलसम्म सिद्धि तथा ढलान बाटो	२,००,०००/-
	क्वायाखोला खा.पा टयाङ्की मर्मत	२,००,०००/-
	विष्णु टोल राजमति खारती हुँदै छैटुडटोल सिँडि बाटो	५,००,०००/-
	१ नं. जपजसेले मोडदेखि माथिल्लो मोड सम्म सिँडिबाटो	४,००,०००/-
	मेन रोडबाट ललिताकी घरसम्म सडक	३,००,०००/-
	धामीटोल डुचुडे सडक	४,००,०००/-
	जम्मा	४९,००,०००/-
	२.बाघभैरव टोल विकास समिति	
	भुगाने बोट सडक	५,००,०००/-
	बिगल खानेपानी	३,००,०००/-
	माथिल्लो चक्छोमा नयाँ ट्याक	८,००,०००/-
	तल्लो खागल सडक	८,००,०००/-
	नरपुजे सडक	२,००,०००/-
	टुडसी सडक	१,००,०००/-
	जम्मा	२७,००,०००/-
वडा नं.५ को जम्मा		७६,००,०००/-
वडा नं. ६		
टोल विकास समितिको नाम	योजना सम्झौता विवरण	

	१.कालिका बेते टोल विकास समिति	बाघखोर देखि धाराटोल सडक मर्मत	७,००,०००/-	
		विरौटाबाट पुलसम्म सिढिबाटो	३,००,०००/-	
		चिलाउनेबाट खोल्सा व्यवस्थापन	६,००,०००/-	
		बाघखोर कटुवा सडक	२,००,०००/-	
		जम्मा	१८,००,०००/-	
	२.नमूना टोल विकास समिति	ढाडबारी सडक	१,००,०००/-	
		सिमपानी पल्लोबारी सडक	२,००,०००/-	
		उनिचौर खानेपानी	१,००,०००/-	
		रातामाटा सोलिड ढलानबाटो	२,००,०००/-	
		रक्तकाली मन्दिर	२,००,०००/-	
		जम्मा	८,००,०००/-	
	३.टेकानपुर टोल विकास समिति	शिशिरे खानेपानी	२,००,०००/-	
		च्याथली खानेपानी	२,००,०००/-	
		गुसुन्थली खानेपानी	५,००,०००/-	
		हरिकुवा खानेपानी	१,००,०००/-	
		टेकानपुर रिङरोड सडक	८,००,०००/-	
		वटुवा खानेपानी	३,००,०००/-	
		जम्मा	२१,००,०००/-	
	वडा नं.६ को जम्मा		४७,००,०००/-	
	सम्झौता भएका उपभोक्ता समिति हरूको जम्मा रकम		३,१०,००,०००/-	

५.२ आर्थिक प्रशासन शाखा

गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७९/८० को पौष मसान्तसम्मको आय व्ययको विवरण



त्रिपुरासन्दरी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुपाल्चोक
कार्यालयको कोड : ८०३२७५०३३००

आय व्ययको विवरण

आय					व्यय				
शीर्षक	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय	आम्दानी(%)	मौज्दात	शीर्षक	वार्षिक बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
संघीय सरकार	२६,७४,००,०००.००	१५,२४,३८,५००.००	५७.०१	११,४९,६९,५००.००	चालु	२९,३०,६३,२८७.५१	११,८६,५०,५७३.४८	४०.४९	१७,४४,१२,७९४.०३
१३३११ सामाजिकरण अनुदान	१०,३२,००,०००.००	५,४३,७९,०००.००	५२.६९	६,८८,२९,०००.००	२११११ पारिश्रमिक कर्मचारी	१३,९४,०७,०००.००	६,२३,८७,४४९.८८	४४.७५	७,७०,९९,५५०.१२
१३३१२ सार्वत अनुदान चालु	१४,८०,००,०००.००	८,६९,९२,५००.००	५८.२४	६,९८,०७,५००.००	२१११२ पारिश्रमिक पदाधिकारी	४२,००,०००.००	२३,५५,०००.००	५६.०७	१८,४५,०००.००
१३३१३ सार्वत अनुदान पुँजीगत	१,२२,००,०००.००	९७,७५,०००.००	८०.१२	२४,२५,०००.००	२११२१ पोशाक	५,५०,०००.००	०.००	०	५,५०,०००.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	४०,००,०००.००	२९,००,०००.००	५२.५	१९,००,०००.००	२११३१ स्थानीय भत्ता	४,२६,०००.००	७५,३२०.००	१७.६८	३,५०,६८०.००
प्रदेश सरकार	३,११,२०,०००.००	१,५५,६०,०००.००	५०	१,५५,६०,०००.००	२११३२ महंगी भत्ता	५,००,०००.००	१,५२,०००.००	३०.४	३,४८,०००.००
१३३१४ सामाजिकरण अनुदान	९५,४२,०००.००	४७,७९,०००.००	५०	४७,७९,०००.००	२११३४ कर्मचारीको बैठक भत्ता	१०,००,०००.००	७,०२,०००.००	७०.२	२,९८,०००.००
१३३१२ सार्वत अनुदान चालु	२,९५,७८,०००.००	१,०७,८९,०००.००	५०	१,०७,८९,०००.००	२११३९ अन्य भत्ता	४,००,०००.००	१,८०,५५०.००	४२.०१	२,३९,५५०.००
राजस्व बाडफाड	८,०४,४७,०००.००	१,४८,३२,९३२.०३	१८.४४	६,५६,१४,०६७.९७	२११४१ पदाधिकारी बैठक भत्ता	४,७४,०००.००	०.००	०	४,७४,०००.००
११४११ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि कर	६,६०,७४,०००.००	१,४३,३२,९३२.०३	२१.६९	५,१७,४१,०६७.९७	२११११ अन्य सामाजिक सुरक्षा खर्च	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.००
११४१६ बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर	१,४३,७३,०००.००	५,००,०००.००	३.४८	१,३८,७३,०००.००	२११११ पानी तथा बिजुली	५,२५,०००.००	३८,०२३.००	७.२४	४,८६,९७७.००
अन्तरिक श्रोत	५,९०,८९,५५५.५१	४,४९,६८,०११.८८	७६.११	१,४१,१३,५४४.३३	२१११२ संचार महसुल	१०,२३,०००.००	१०,६६५.००	१.०४	१०,१२,३३५.००
११३११ भूमिकर/मालपोत	६,००,०००.००	११,९७,८३४.९४	१९९.६४	(५,९७,८३४.९४)	२१२१२ इन्चन (कार्यालय प्रयोजन)	३५,२५,०००.००	७,७५,८२४.५०	२२.०१	२७,४९,१७५.५०
११३१२ घरवहाल कर	२,००,०००.००	३०,००४.००	१.५	१,६९,९९६.००	२१२१३ सवारी साधन मर्मत खर्च	१९,००,०००.००	६,७५,३३८.००	३५.५४	१२,२४,६६२.००
११४११ अन्य संस्थागत आन्तरिक अनुदान	५२,४५,२६८.००	०.००	०	५२,४५,२६८.००	२१२१४ बिमा तथा नवीकरण खर्च	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००
१४२१३ अन्य विक्रीबाट प्राप्त रकम	८८,००,०००.००	१,४०,०६८.००	१.५९	८६,५९,९३२.००	२१२१२ मेथिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	४,००,०००.००	५८,२९०.००	१४.५७	३,४१,७१०.००
१४२२९ अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	२,००,०००.००	६,९७,८४९.५६	३४८.९२	(४,९७,८४९.५६)	२१२११ निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००
१४२२९ नक्सापस दस्तुर	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००	२१३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	६९,७०,०००.००	२०,४५,६९१.००	२९.३५	४९,२४,३०९.००
१४२४३ व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	४,००,०००.००	६५,९६७.९७	१६.४८	३,३४,०३२.८३	२१३१३ पुस्तक तथा सामग्री खर्च	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.००
१४२५३ व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	६,००,०००.००	०.००	०	६,००,०००.००	२१३१५ पत्रवित्तिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	११,५५,०००.००	२,७३,५१९.७५	२३.८८	९,०१,४८८.२५
१४५२९ अन्य राजस्व	८८,००,०००.००	९,८०,०००.००	१००	९,८०,०००.००	२१३१९ अन्य कार्यालय संचालन खर्च	२,६५,०००.००	०.००	०	२,६५,०००.००
३२१२२ बैंक मौज्दात	४,८८,५६,२८७.५१	४,८८,५६,२८७.५१	१००	०.००	२१४११ सेवा र परामर्श खर्च	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००
जम्मा	४३,८०,४८,५५५.५१	२२,७७,९९,४४३.२१	५२	२१,०२,४९,११२.३०	२१४१३ करार सेवा शुल्क	१,३७,१५,०००.००	४२,०३,८२५.७६	३०.६५	९५,११,७७४.२४
					२१४१४ सरसफाईसेवा शुल्क	१०,०००.००	०.००	०	१०,०००.००
					२१४१९ अन्य सेवा शुल्क	१३,५९,०००.००	०.००	०	१३,५९,०००.००
					२१५११ कर्मचारी तालिम खर्च	७,००,०००.००	०.००	०	७,००,०००.००
					२१५१२ सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	९,००,०००.००	४,०९,५५०.००	४४.६२	४,९८,४५०.००
					२१५२१ उत्पादन सामग्री / सेवा खर्च	७६,५८,०००.००	४,७९,२६०.००	६.२६	७९,७८,७४०.००
					२१५२२ कार्यक्रम खर्च	६२,१९,०००.००	७,०९,३४५.००	११.४२	५५,०९,६५५.००
					२१५२९ विविध कार्यक्रम खर्च	१,०४,१९,०००.००	१८,३२२.८५	१.७६	८५,०९,९००.००
					२१६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	५,००,०००.००	१,०८,५००.००	२१.७	३,९१,५००.००
					२१६१२ भ्रमण खर्च	१५,९९,०००.००	६,०२,६००.००	३७.६९	९,९६,४००.००
					२१७११ विविध खर्च	१,५८,४५,०००.००	१४,३५,३२०.००	९.०६	१,४४,०९,६८०.००
					२१७२१ सभा सञ्चालन खर्च	७,००,०००.००	१,९९,९८०.००	२८.५५	५,८२,०२०.००
					२५२२२ वित्तीय व्यवसायहरूलाई सहयोगता	१,४०,०००.००	०.००	०	१,४०,०००.००
					२५३११ शैक्षिक संस्थाहरूलाई सहयोगता	१,२७,३९,०००.००	२२,८९,५४८.००	१७.६७	१,०४,४९,४०२.००
					२५३१२ स्वास्थ्य संस्थाहरूलाई सहयोगता	१७,८६,०००.००	०.००	०	१७,८६,०००.००

आ.व. : २०७९/८० अवधि : २०७९/०४/०१-२०७९/०७/०१

आय	व्यय
२७२१२ उद्धार, राहत तथा पुनर्स्थापना खर्च	२०,००,०००.००
२७२१३ औषधीखरिद खर्च	५५,८५,०००.००
२७३१२ उपदान	२३,७९,२८७.५१
२८१४२ घरभाडा	१२,००,०००.००
२८१४३ सवारी साधन तथा मेथिनर औजार भाडा	३०,००,०००.००
२८१४९ अन्य भाडा	५,००,०००.००
२८२१९ अन्य फिर्ता	३,३०,००,०००.००
पुँजीगत	१४,९९,८५,२६८.००
३११११ आवासीय भवन निर्माण/खरिद	२,५१,००,०००.००
३१११२ गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद	१,००,००,०००.००
३१११३ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	४३,००,०००.००
३१११४ जग्गा विकास कार्य	९,००,०००.००
३११२२ मेथिनरी तथा औजार	१३,५०,०००.००
३११२३ फर्निचर तथा फिक्चर्स	८,००,०००.००
३११२१ पशुधन तथा बागवानी विकास खर्च	५७,००,०००.००
३११४१ सुरक्षा प्रणाली तथा उपकरण प्राप्ति खर्च	२३,००,०००.००
३११५१ सडक तथा पुल निर्माण	३,६९,८०,०००.००
३११५४ टटबन्ध तथा बाँधनिर्माण	१७,००,०००.००
३११५५ सिंचाई संरचना निर्माण	४१,५०,०००.००
३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	१,९८,६०,०००.००
३११५७ वन तथा वातावरण संरक्षण	४,००,०००.००
३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	३,५९,४५,२६८.००
३११६१ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	३,००,०००.००
३११७२ पुँजीगत अनुसन्धान तथा परामर्श	१०,००,०००.००
जम्मा	४४,३०,४८,५५५.५१

गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७८।७९ को बेरुजु सम्बन्धी अवस्था:

महालेखापरीक्षकको प्रारम्भिक प्रतिवेदन अनुसार त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिकाको यस आ. व. मा लेखापरीक्षण भएको कुल रकम रु ५६,३२,६१,२८४ मध्ये बेरुजु कायम भएको रकम रु ८१,८०,८२८। रहेको छ। यसलाई प्रतिशतमा हेर्दा १.४५ प्रतिशत हुन आउँछ। यो भन्दा अघिल्लो आ. व. मा ४९ करोड लेखापरीक्षण भएकोमा रु १ करोड ५४ लाख बेरुजु रकम कायम भएको थियो। जसलाई प्रतिशतमा हेर्दा ३.१४% रहेको देखिएको थियो। तुलनात्मक रूपमा अघिल्लो आर्थिक वर्षको भन्दा यो आर्थिक वर्षमा बेरुजुको रकम घट्दो अवस्थामा रहेको भएता पनि बेरुजुलाई शुन्यमा झार्न भने सकिएको छैन। यसको लागि लेखाउत्तरदायी अधिकृत बढी जिम्मेवार भई सबै कर्मचारीले बेरुजु आउने नदिने गरी काम गर्नु जरुरी छ। जनप्रतिनिधि, कर्मचारी र सेवाग्राही सबैले विधि र पद्धतिलाई आत्मसाथ गर्नुपर्छ भन्ने विषयलाई शिरोपर गर्ने कुरामा ऐक्यवद्धता जनाउन सकेको खण्डमा वित्तिय सुशासन कायम भई बेरुजु रकमलाई घटाउँदै शुन्यमा झार्न सक्ने देखिन्छ।

कायम भएको बेरुजु रकमलाई वर्गीकरण गर्दा:

क्र.स.	बेरुजुको किसिम	बेरुजु रकम रु.	प्रतिशत
१	असुल उपर गर्नुपर्ने	१६,६८,३२४।	२०.३९%
२	प्रमाण पेश गर्नुपर्ने	२९,११,७३५।	३५.५९%
३	नियमित गर्नुपर्ने	३५,००,७६९।	४२.७९%
४	पेशकी	१,००,०००।	१.२३%
जम्मा		८१,८०,८२८।	१००%

यस गाउँपालिकाले महालेखा परीक्षकको प्रारम्भिक प्रतिवेदन आई सके पछि असुल उपर गर्नु पर्ने बेरुजुलाई सम्बन्धीत व्यक्तिबाट असुल उपर गर्नको लागि जोड दिएको छ भने अन्य बेरुजुको हकमा प्रमाण कागजात पेश गरी बेरुजु फछ्यौट गर्ने कार्य गरि रहेको छ। सो मुताविक कतिपय बेरुजुहरु गाउँसभाबाट सम्परीक्षण गरी प्रमाण कागजात पेश गरेमा बेरुजु फछ्यौट हुने हुदाँ आगामी गाउँसभामा छलफल गरी फछ्यौट गर्नुपर्ने देखिन्छ।

गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७८।७९ को साउन देखि पौष मसान्तसम्मको आन्तरिक राजश्व :

त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिकाको आ.व २०७९/०८० को साउन देखि पौष मसान्त सम्मको आन्तरिक राजश्व

क्र.स	साउन	भाद्र	असोज	कार्तिक	मंसिर	पौष	जम्मा
गाउँपालिका	१२०४६२।०००	४२६००।०००	४७३६६।७००	२७३३०।०००	६८४९६।०४०	५५०००।०००	३६१२५।७४०
वडा नं. १	२००।०००	१४००।०००	१८००।०००	६३५०।०००	१४००।०००	१२२००।०००	२३३५०।०००
वडा नं. २	६१४३।१००	१७४१।१२०	२३६२७।४५०	३०२१।४३०	६०००।०००	७९३७।०१०	४८४७०।११०
वडा नं. ३	१२८७।०९०	२४०८।६२०	१२७१६।०१०	२३५३८।९१०	९६५७।२६०	१३२६७।६८०	८४५४८।५७०
वडा नं. ४	४०६।५६०	६२६५।०००	१४६७२।१२०	४१७२३।९४०	२८५६०।२१०	२८०६७।२००	११९६९५।०३०
वडा नं. ५	१८००।०००	११७१५।४२०	२६१३५।१६०	११०६९।६८०	२५१०७।४१०	३१०१२।६७०	१०६८४०।३४०
वडा नं. ६	२३४१।६४०	१५०४।४५०	३३२९।१४०	४५७४।२३०	४०८५।७९०	११६९६।९५०	२७५३२।२००
जम्मा	१३२६४०।३९०	८९३०७।६१०	१२९६४६।५८०	११७६०८।१९०	१४३३०६।७१०	१५९९८१।५१०	७७९६९०।९९०

५.३ प्राविधिक शाखा

खानेपानी तर्फ

वार्ड नं.	जम्मा योजना	सर्भे भएको	लागत अनुमान तयार भएको	योजना सम्पन्नता भएको	काम सुरुवात भएको	कार्य सन्चालन भइरहेको	सम्पन्न उन्मुख रहेको	कारणहरू	कैफियत
१	१			१				पटक पटक कार्य सन्चालनको लागि फोन तथा पत्राचार गर्दा पनि बेवास्था भएको	जन प्रतिनिधीबाट पहलमा जोड गर्नुपर्ने
२	३	३	३	२	१	१			
३	२	२	२	१	१	१			
४	९	९	९	९	५			लितपाङ्खु माफ्र टोलको लागी बजेट अभाव	
५	८	८	७	७	१				
६	६	६	६	६					
जम्मा	२९	२८	२७	२६	८	२	०		

सिँचाई तर्फ

वार्ड नं.	जम्मा योजना	सर्भे भएको	लागत अनुमान तयार भएको	योजना सम्पन्नता भएको	काम सुरुवात भएको	कार्य सन्चालन भइरहेको	सम्पन्न उन्मुख रहेको	कारणहरू	कैफियत
१									
२	२	२	२						
३	१	१	१	१	१	१			
४	२	२	२	१	१				
५	०								
६	१	०	०					उपभोक्ता समिती गठन नभएको	
जम्मा	६	५	५	२	२	१	०		

मन्दिर तर्फ

वार्ड नं.	जम्मा योजना	सर्भे भएको	लागत अनुमान तयार भएको	योजना सम्पन्नता भएको	काम सुरुवात भएको	कार्य सन्चालन भइरहेको	सम्पन्न उन्मुख रहेको	कारणहरू	कैफियत
१	०	०							
२	०	०							
३	०	०							
४	०	०							
५	५	५	२	१					
६	१	१	१	१					
जम्मा	६	६	३	२	०	०	०		

सिर्दी बाटो तर्फ

वार्ड नं.	जम्मा योजना	सर्भ भएको	लागत अनुमान तयार भएको	योजना सम्पत्ता भएको	काम सुरुवात भएको	कार्य सन्चालन भइरहेको	सम्पन्न उन्मुख रहेको	कारणहरु	कैफियत
1									
2									
3									
4									
5	4	4	4	4	1	1	1		
6	0	0		0		0			
जम्मा	4	4	4	4	1	1	1		

नयाँ बाटो ट्याक तर्फ

वार्ड नं.	जम्मा योजना	सर्भ भएको	लागत अनुमान तयार भएको	योजना सम्पत्ता भएको	काम सुरुवात भएको	कार्य सन्चालन भइरहेको	सम्पन्न उन्मुख रहेको	कारणहरु	कैफियत
1	0	0	0	0		0	0		
2	0	0				0			
3	0	0			0	0			
4	0	0				0			
5	1	1			0	0			
6	0	0		0		0			
जम्मा	1	1	0	0	0	0	0		

नयाँ सडक तर्फ

वार्ड नं.	जम्मा योजना	सर्भ भएको	लागत अनुमान तयार भएको	योजना सम्पत्ता भएको	काम सुरुवात भएको	कार्य सन्चालन भइरहेको	सम्पन्न उन्मुख रहेको	कारणहरु	कैफियत
1	0	0	0	0		0	0		
2	0	0				0			
3	0	0			0	0			
4	0	0	0	0	1	0			
5	1	1	1	1	1	0			
6	1	1	1	1	1	0			
जम्मा	2	2	2	2	3	0	0		

५.४ शिक्षा शाखा

दिगो शिक्षा स्तरीय ज्ञान, गुणस्तरीय शिक्षा हाम्रो पहिचान भन्ने मुल नारालाई आत्मसाथ गर्दै त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका अन्तरगत शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा द्वारा आर्थिक वर्ष २०७९/०८० अन्तरगतका कार्यक्रमहरू मध्ये पहिलो छ महिनामा नियमित कार्यहरू जस्तै शिक्षक तलब भत्ता पहिलो र दोस्रो त्रैमासिक निकास, विद्यार्थी दिवा खाजा पहिलो चौमासिक निकास सम्पन्न भएको छ। गत साउन महिनामा विद्यालयमा रिक्त रहेका २६ जना गाउँपालिका अनुदान शिक्षक पदपूर्ति गरि विद्यालयमा पठाइएको छ । त्यस्तै गरि नेपाल सरकार अन्तरगतका अन्य दरबन्दीमा रिक्त शिक्षकको पनि नियमित पदपूर्ति प्रक्रिया भइरहेको छ। नियमित प्रधानाध्यापकहरूको बैठक बसी समसामयिक शैक्षिक गतिविधि तथा शैक्षिक गुणस्तरका विषयमा अन्तरक्रिया र छलफल भइरहेको छ। शिक्षा सम्बन्धि नियमित बैठक तथा कार्यशालाहरू सञ्चालन भएका छन् ।

गाउँपालिका क्षेत्रका विद्यालयको शैक्षिक गुणस्तरलाई वृद्धि गर्ने उद्देश्यले गाउँपालिका र हेलप संस्था बिच समझदारी सम्पन्न भई ५ वटा विद्यालयमा २-२ जना साथी शिक्षकको व्यवस्था गरि शैक्षिक सामग्री र पाठयोजना सहितको स्तरीय पठनपाठन सञ्चालन भइरहेको छ। विद्यालय दिवा खाजा कार्यक्रमलाई व्यवस्थित र स्थानीय स्तरमा उत्पादित खाद्यवस्तुलाई प्रोत्साहन गर्ने उद्देश्यले गाउँपालिका र विश्व खाद्य कार्यक्रम बिच सहकार्य गरि दिवा खाजा कार्यविधि निर्माण प्रक्रिया अगाडी बढेको छ। विद्यालयमा अध्ययनरत किशोरीको स्वास्थ्यलाई ध्यानमा राखी शिक्षा शाखा र स्वास्थ्य शाखाको संयुक्त आयोजनामा विद्यालयका प्र.अ. तथा स्वास्थ्य शिक्षकका लागि एक दिने आइरन चक्की सम्बन्धि अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न भएको छ। नेपाल सरकार शिक्षा विज्ञान तथा प्रविधि मन्त्रालय अन्तरगत शैक्षिक गुणस्तर परीक्षण केन्द्र द्वारा सञ्चालन गरिएको विद्यालय कार्यसम्पादन परीक्षणको समिक्षा सम्पन्न भई सो प्रतिवेदनले दिएका सुझावका आधारमा विद्यालय सुधारका गतिविधि अगाडी बढेका छन्।

गाउँपालिकाको शैक्षिक गुणस्तरलाई थप व्यवस्थित गर्न आगामी दिनमा विद्यालयका शिक्षक तथा कर्मचारीलाई जिन्सी तथा लेखा तालिम, पाठ्यक्रम प्रवर्धन, सूचना प्रविधि सम्बन्धि तालिम तथा विद्यालय पदाधिकारी र शिक्षकहरूका लागि क्षमता विकास सम्बन्धि तालिम कार्यक्रमको सञ्चालन गरिने योजना रहेको छ ।

५.५ स्वास्थ्य शाखा

५.५.१ स्वास्थ्य शाखाको अर्ध वार्षिक प्रतिवेदन

यस गा. पा. अन्तर्गत स्वास्थ्य शाखा बाट सम्पादित विभिन्न कार्यक्रमहरू जस्तै सबै वडाहरूमा रहेका स्वास्थ्य संस्थाहरूबाट दैनिक बिरामी उपचार तथा औषधी आपूर्ति प्रक्रियालाई निरन्तरता भइरहेको छ, यस गाउँपालिकाको निशर्त बजेट बाट परोपकार प्रसुती तथा स्त्री रोग अस्पताल थापाथलीमा १४ जनालाई निःशुल्क रुपमा यस गाउँपालिकाको खर्चमा सफल शल्यक्रिया गराएको र बाकि ६ जनालाई पनि स्वास्थ्य जाँच गराई उपचार समेत गरेको र बिरामीलाई अस्पताल सम्म लैजाने र घर पुर्याउने समेत गरी आमा बचाउ कार्यक्रम सफल तथा प्रभावकारीताका साथ सम्पन्न गरेको तथा सबै वडामा वडा स्तरीय पोषण गोष्ठी संचालन लगायत तपसिल बमोजिमका कार्य सम्पादन भएको छ ।

तपसिल

कार्यक्रमहरू	लभाम्बित समुह	बजेट खर्च
बिस्व स्तनपान सप्ताह	२५०	३०००
महिला स्वास्थ्य स्वम सेविका दिवस	५०	१२,५००
आँखा शिविर संचालन	२२५(अप्रेसन २७ जना)	२,५०,०००
पाठेघर सल्यक्रिया	८७जना (अप्रेसन १४ जना)	३,७५,०००
CBIMNCI on site coching	४५	४५,०००
भिडीयो एक्सरे सेवा संचालन	११७	४०,०००
वडा स्तरीय पोषण गोष्ठी	३२८ जना	१,५२,०००
बिद्यालय स्वास्थ्य शिक्षा	८४ पटक	
खोप सेवा निरन्तर	९६ स्थान	
वृद्धि अनुगमन सेवा	९६ स्थान	
औषधी आपूर्ति	निरन्तर	
बिद्यालय स्वास्थ्य पोषण गोष्ठी	१ पटक	३५,०००
अर्द्ध वार्षिक पोषण समिक्षा	१ पटक	५०,०००
CNSI तालिम संचालन	८५ जना	७,०१,०००
तथ्यांक इन्ट्री	निरन्तर	

अभिलेख प्रतिवेदन	निरन्तर	
क्यु आर कोड प्रमाणित	निरन्तर	
अपाङ्ग परिचयपत्र वितरण	११४ जना	
दीर्घ रोग उपचार खर्च नगद वितरण	२५ जना	१,२५,०००
भिडियो एक्सरे मेसिन खरिद	१ थान	७,४०,०००
औषधी खरिद	१ पटक	७,४५,०००
ILR फ्रिज खरिद	१ थान	३,९९,९५०
घुम्ती ल्याब सेवा संचालन	३ स्थान २४० जना	१८,५००
तालिम समन्वय	१ जना SBA , १ जना USG	
तालिम समन्वय	ट्रमा, मेन्टल हेल्थ	
कोभिड रोग विरुद्ध खोप अभियान	१ पटक ९८० जना	
डेङ्गु रोग नियन्त्र	धुस्कुनमा	९,०००

आयुर्वेद तर्फ सम्पादित कार्यहरुको विवरण:

आ. व. २०७९/८० को पौष मसान्त सम्मको विरामीको विवरण:

क्र.सं.	सेवाको विवरण	सेवा प्राप्तिको विवरण			जम्मा संख्या
		महिला	पुरुष	बालबालिका	
१	बहिरङ्ग	८७६	७१०	९३१	२५१७
२	स्नेहन	५३	४८	१६	११७
३	स्वेदन	१८	२१	००	३९
४	अन्य सेवा	३५	२१	००	६६
जम्मा सेवा लिने सेवाग्राही		९८२	८१०	९४७	२७३९

सञ्चालित कार्यक्रम:

क्र.सं.	कार्यक्रम	खर्च भएको रकम रु
१	आयुर्वेद औषधी खरिद	९,४८,६००।
२	जेष्ठ नागरिकको लागि स्वास्थ्य प्रवर्द्धन कार्यक्रम	४९,०००।
३	मेडिकल सामग्री औजार खरिद	४०,०००।
४	नागरिक आरोग्य कार्यक्रम	१,३०,०००।
५	पुर्वकर्म पञ्चकर्म कार्यक्रम	७४,९००।
६	विद्यालय आयुर्वेद तथा योग शिक्षा कार्यक्रम	४९,८००।
७	स्वास्थ्य जीवन कार्यक्रम	९९,३००।
जम्मा		१३,९१,६००।

५.५ पञ्जीकरण शाखा

५.५.१ पहिलो त्रैमासिक प्रगति प्रतिवेदन

आ.व. २०७९/०८० को सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखाको पहिलो त्रैमासिक प्रतिवेदन				
क्र.सं.	शिर्षक	सञ्चालन गरिएको क्रियाकलाप	संख्यात्मक विवरण	कैफियत
१	सामाजिक सुरक्षा	सामाजिक सुरक्षा परिचयपत्र नविकरण सम्बन्धि निवेदन छपाई सबै वडा कार्यालयलाई वितरण	१२०० प्रति	
		वडागत रुपमा निवेदन संकलन गरी सामाजिक सुरक्षा परिचयपत्र नविकरण	जम्मा- १७७६ जना	
		सबै वडाबाट सा.सु. भत्ताको लागि योग्य व्यक्तिहरुबाट प्राप्त भएका नयाँ निवेदनहरुलाई प्राप्त प्रमाणका आधारमा छानिवन गरी प्रणालीमा इन्ट्री गरिनुका साथै लाभग्राहीहरुको उपस्थितिमा बैंक खाता खोल्ने कार्य गरिएको ।	जम्मा- २३० जना	
		चालु आ.व. २०७९/०८० को प्रथम त्रैमासिक किस्ता वापतको रकम रु. १९२२४९९३ ।-	जम्मा- १९९८ जना	२ जनाको दोहोरो भत्ता भएर फिर्ता गरेको ।
		सामाजिक सुरक्षा भत्ता खाईपाई आएका लाभग्राहीहरुको मृत्यु लगायत अन्य कारणले लगतकट्टा गरिएको ।	जम्मा - २१ जना	
२	व्यक्तिगत घटना दर्ता	सबै वडाबाट नियमित रुपमा पूर्ण रुपमा अनलाईन प्रणाली मार्फत व्यक्तिगत घटना दर्ता कार्य सञ्चालन गरिएको ।	जम्मा-२८४ जना	
		घटना दर्ताका क्रममा वडा सचिवहरुलाई नीतिगत तथा प्रणालीगत समस्याहरुलाई समूहगत तथा फोन मार्फत समस्या समाधान तथा सहजीकरण गर्ने गरिएको ।		
		व्यक्तिगत घटना तथा सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धि वडा सचिव, कार्यालय सहायक लगायत वडाका जनप्रतिनिधिहरुलाई तीन दिने सामाजिक सुरक्षा, व्यक्तिगत घटना दर्ता र सिफारिस तथा प्रमाणीकरण विधि सम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको ।		
३	सूचना तथा सञ्चार अभियान सञ्चालन	सामाजिक सुरक्षा परिचयपत्र नविकरण, सामाजिक सुरक्षाका लागि नयाँ निवेदन, सामाजिक सुरक्षा भत्ता भुक्तानी तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता सम्बन्धि विभागबाट उपलब्ध गराईएका सूचना तथा परिपत्रहरु स्थानीय सञ्चार माध्यमबाट प्रसारण तथा गाउँपालिका भित्र रहेका वडाहरुको सार्वजनिक स्थानमा सूचना टास्नुका साथै गाउँपालिकाको वेबसाइट, फेसबुक पेज, सामाजिक सञ्जालबाट प्रचार-प्रसार तथा पत्रिकामा व्यक्तिगत घटना दर्ता जनचेतना सम्बन्धि जानकारी मूलक सूचना प्रकाशन गरिएको ।		
		सामाजिक सुरक्षा तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता सम्बन्धि विवरण तथा प्रतिवेदनहरु गाउँपालिकाको वेबसाइट, गाउँपालिका तथा वडाको सूचना पाटीमा र सामाजिक सञ्जाल मार्फत सार्वजनिक गरिएको ।		

५.५.२ दोस्रो त्रैमासिक प्रगति प्रतिवेदन

आ.व. २०७९/०८० को सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखाको दोस्रो त्रैमासिक प्रतिवेदन				
क्र.सं.	शिर्षक	सञ्चालन गरिएको क्रियाकलाप	संख्यात्मक विवरण	कैफियत
१	सामाजिक सुरक्षा	सबै सामाजिक सुरक्षा लाभग्राहीहरूलाई परिचयपत्र वितरण	अन्य जेष्ठ नागरिक-१४०, जेष्ठ नागरिक दलित-४, एकल महिला-४, विधवा-१४, पूर्ण अपाङ्गता-२, अति अशक्त अपाङ्गता-१३ दलित बालबालिका-१७, जम्मा - १९४ जना	
		सबै बडाबाट सा.सु. भत्ताको लागि योग्य व्यक्तिहरूबाट प्राप्त भएका नयाँ निवेदनहरूलाई प्राप्त प्रमाणका आधारमा छानिवन गरी प्रणालीमा इन्ट्री गरिनुका साथै लाभग्राहीहरूको उपस्थितिमा बैंक खाता खोल्ने कार्य गरिएको ।	अन्य जेष्ठ नागरिक-१६, जेष्ठ नागरिक दलित-१, एकल महिला-१, विधवा-४, पूर्ण अपाङ्गता-१, अति अशक्त अपाङ्गता-२ दलित बालबालिका-७, जम्मा - ३२ जना	
		चालु आ.व. २०७९/०८० को दोस्रो त्रैमासिक किस्ता वापतको रकम रु. २,०८,१२१६२।-	जम्मा - २०१४ जना	प्रक्रियामा रहेको ।
		सामाजिक सुरक्षा भत्ता खाईपाई आएका लाभग्राहीहरूको मृत्यु लगायत अन्य कारणले लगतकट्टा गरिएको ।	अन्य जेष्ठ नागरिक-२२, एकल महिला-१, पूर्ण अपाङ्गता-२, दलित बालबालिका-९, जम्मा - ३४ जना	
२	व्यक्तिगत घटना दर्ता	सबै बडाबाट नियमित रुपमा पूर्ण रुपमा अनलाईन प्रणाली मार्फत व्यक्तिगत घटना दर्ता कार्य सञ्चालन गरिएको ।	जन्म -१८९, मृत्यु- ५०, सम्बन्ध विच्छेद-२, विवाह-५९, बसाईसराई	
		घटना दर्ताका क्रममा बडा सचिवहरूलाई नीतिगत तथा प्रणालीगत समस्याहरूलाई समूहगत तथा फोन मार्फत समस्या समाधान तथा सहजीकरण गर्ने गरिएको ।	आएको-१, बसाई सरी गएको-५, जम्मा-२८४ जना	
३	सञ्चार तथा सूचना अभियान सञ्चालन	सामाजिक सुरक्षा परिचयपत्र नविकरण, सामाजिक सुरक्षाका लागि नयाँ निवेदन, सामाजिक सुरक्षा भत्ता भुक्तानी तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता सम्बन्धि विभागबाट उपलब्ध गराईएका सूचना तथा परिपत्रहरू स्थानीय सञ्चार माध्यमबाट प्रसारण तथा गाउँपालिका भित्र रहेका बडाहरूको सार्वजनिक स्थानमा सूचना टास्नुका साथै गाउँपालिकाको वेबसाइट, फेसबुक पेज, सामाजिक सञ्जालबाट प्रचार-प्रसार तथा पत्रिकामा व्यक्तिगत घटना दर्ता जनचेतना सम्बन्धि जानकारी मूलक सूचना प्रकाशन गरिएको ।		
		सामाजिक सुरक्षा तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता सम्बन्धि विवरण तथा प्रतिवेदनहरू गाउँपालिकाको वेबसाइट, गाउँपालिका तथा बडाको सूचना पाटीमा र सामाजिक सञ्जाल मार्फत सार्वजनिक गरिएको ।		

५.६ न्यायिक शाखा प्रगति प्रतिवेदन

क्र.स.	शिर्षक	सञ्चालन गरिएका क्रियाकलाप	संख्यात्मक विवरण	कैफियत
१	न्यायिक कार्य	गाउँपालिकाभित्र विभिन्न वडामा सञ्चालित मेलमिलाप केन्द्रहरूमा परेका तर फयछौट गर्न नसकेका विवाद तथा उजुरीहरू दर्ता गर्ने गरिएको ।	१. उपचार खर्च असुल गरि पाऊ । २. आरोप लगाईएको ३. चोरी गरेको रुपैयाँ पैसा असुल गरी पाऊ। ४. छलफल गरी पाऊ जम्मा - ४ वटा	- उपचार खर्च असुल गरि पाऊ भन्ने विषयको विवादमा मिति २०७९/०४/०९ मा सहमति गराएको तर पछि सहमति जुट्न नसकेपछि पुनः सहमतिका लागि जिल्ला अदालतमा पठाईएको तर सोको कुनै जानकारी हालसम्म नआएको । - अरु ३ वटा छलफलको क्रममा रहेको ।
		अधिल्लो आ.व. २०७८/०७९ को मिति २०७९/०३/२० मा दर्ता भएको घरायसी घर झगडा (श्रीमान् श्रीमती)मा परेको उजुरी मिति २०७९/०५/२१ मा फयछौट गरिएको ।		
२	मेलमिलाप कार्य	गाउँपालिकाभित्र विभिन्न वडामा सञ्चालित मेलमिलाप केन्द्रहरूमा कार्यरत मेलमिलाप कर्ताहरूको नयाँ सूची तथा नवीकरणका लागि मिति २०७९/०५/१९ मा पत्राचार गरिएको ।		
		मेलमिलाप कर्ताहरू सूचीकरणका लागि पत्राचार गरे पनि हाल सम्म दुई वटा वडाबाट मात्र सूचीकरणका लागि आएको र अन्य बाट आउन बाँकी रहेकोले हालसम्म सूचीकरणको कार्य अगाडी बढ्न नसकेको ।		- सूचीकरणका लागि आएका वडा नं. २ र वडा नं. ३ - सूचीकरणका लागि हालसम्म नआएका वडाहरू क्रमशः १, ४, ५ र ६
		मेलमिलाप केन्द्र वडा कार्यालयमा सार्नका लागि मिति २०७९/०५/१९ मा पत्राचार गरि पटक पटक फोन मार्फत सम्पर्कमा ल्याउने गरिएको ।		फोन सम्पर्क र पत्राचार गरेतापनि त्यसको कुनै जानकारी हालसम्म नआएको हुदाँ यथाशिघ्र मेलमिलाप कर्ताहरूको सूचीकरणका लागि पहल गरी मेलमिलाप सम्बन्धी कार्य प्रक्रिया अगाडी बढाउनु पर्ने देखिन्छ ।

लघु उद्यम विकास कार्यक्रम अन्तर्गत सम्पन्न क्रियाकलापः

- कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्न प्राप्त बजेटको बाँडफाँड
- उद्यम विकास समितिको बैठक बसी बजेट तथा प्रस्ताव स्वीकृत एवं वडा छनौट गरिएको
- स्थानीय तह स्तरीय अभिमुखिकरण कार्यक्रम सम्पन्न भएको ।

प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत सम्पन्न क्रियाकलापः

- ८६० जना वेरोजगार व्यक्तिहरूको तथ्यांक संकलन गरी Software मा Entry गरिएको
- वेरोजगार सूचीमा सूचीकृत व्यक्तिहरू मध्ये कार्यविधिमा उल्लेखित मापदण्ड बमोजिम ९१ जनालाई १०० दिनको रोजगार उपलब्ध गराउने निर्णय भएको
- वडा कार्यालयहरूमा प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सम्बन्धी योजना छनौट गर्न पत्राचार गरिएको

कृषि तथा पशु शाखा अन्तर्गत सम्पन्न क्रियाकलापः

क्र. स.	विवरण	प्राप्त उपलब्धी	कैफियत
१	कृषि विषादि खरिद	तरकारी खेतीको रोग तथा किराको उपचार गरिएको	
२	कृषक समुह नवीकरण	समुहगत कार्य गर्न सजिलो भएको	६० वटामा ३१ वटाको
३	माटो परीक्षण सम्बन्धी कार्यको बारेमा रेडियोबाट सुचना प्रसारण गरिएको		
४	आलु पकेट विकास कार्यक्रम कामधेनु कृषि सहकारी र तौथली कृषि फर्मसँग सम्झौता गरी कार्यान्वयनको चरणमा रहेको		
५	खायन आलु उत्पादन कार्यक्रम सितल चौतारी बहुउद्देश्यीय सहकारी र सिन्धु डेप्लभ एग्री फर्मसँग सम्झौता गरी कार्यान्वयनको चरणमा रहेको		
६	किसान सूचीकरण कार्यक्रम अन्तर्गत किसान सूचीकरण सहजकर्ता ४ जना नियुक्ति गरी काममा खटाइएको	२०० जना किसानहरुको सूचीकरण गरिएको, सूचीकरण कार्यक्रमलाई रेडियोमा प्रसारण गरिएको	
७	घरदैलो मै गई पशु स्वास्थ्य उपचार सेवा प्रदान	१२० जना किसानहरुको पशुको उपचार गरिएको	

वडाबाट भएका कार्यहरुको विवरण
६.१ त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका वडा नं १ को कार्यविवरण
१. पञ्जिकरण

क्र.स.	विवरण	महिना																		जम्मा
		साउन			भदौ			असोज			कात्तिक			मंसिर			पौष			
		म.	पु.	ज.	म.	पु.	ज.	म.	पु.	ज.	म.	पु.	ज.	म.	पु.	ज.	म.	पु.	ज.	
१	जन्म	२	-	२	-	४	४	२	६	८	२	२	४	२	१	३	३	-	३	२४
२	मृत्यु	-	१	१	१	१	२	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	१	४	४
३	बसाई सराई			१																१
४	विवाह									१						३			१	५

२. राजश्व संकलन

क्र.स.	विवरण	महिनागत राजश्व संकलन (रकममा)						जम्मा
		साउन	भदौ	असोज	कात्तिक	मंसिर	पौष	
१	व्यक्तिगत घटना दर्ता	२००	९००	१८००	६००	१४००	१०००	५९००
२	मालपोत		२००					२००
३	आय प्रमाणित				२३५०			२३५०
४	अङ्ग्रेजी सिफारिस				३०००		५००	३५००
५.	अलैची निकासी				४००			४००
६.	चार किल्ला प्रमाणित						५००	५००
७.	नाता प्रमाणित						२००	२००
८.	बहाल कर						१००००	१००००

३. विभिन्न बैठक विवरण

क्र.स.	विवरण	महिनागत बैठक विवरण (संख्यामा)						जम्मा
		साउन	भदौ	असोज	कात्तिक	मंसिर	पौष	
१	वडा समितिको बैठक	४	४	४	४	४	४	२४

४. सिफारिस विवरण

क्र.स.	विवरण	महिनागत सिफारिस विवरण (संख्यामा)						जम्मा
		साउन	भदौ	असोज	कात्तिक	मंसिर	पौष	
१.	नागरिकता सिफारिस	6	7	1	1	6	1	22
२.	नागरिकता प्र. सिफारिस						1	1
३.	नाता प्रमाणित	1					1	2
४.	नाम, थर संशोधन सिफारिस		3	1				4
५.	आम्दानी रकम प्रमाणित							
६.	घर बाटो प्रमाणित		2				1	3
७.	चार किल्ला प्रमाणित						1	1
८.	हकवाला सिफारिस		2					2
९.	स्वास्थ्य उपचार सिफारिस			2	1	1		4
१०.	अन्य सिफारिस	3	14	7		13	24	61

६.२ त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका वडा नं २ को कार्यविवरण

१. पञ्जिकरण

क्र.स.	विवरण	महिना																		जम्मा
		साउन			भदौ			असोज			कात्तिक			मंसिर			पौष			
		म.	पु.	ज.	म.	पु.	ज.	म.	पु.	ज.	म.	पु.	ज.	म.	पु.	ज.	म.	पु.	ज.	
१	जन्म	९	12	21	4	4	8	0	0	0	5	3	8	8	4	12	2	5	7	56
२	मृत्यु	0	1	1	0	2	2	0	1	1	1	2	3	4	6	10	4	1	5	22
३	बसाई सराई			१			1							1						2
४	विवाह			18									2			4			4	28
५.	सम्बन्ध बिच्छेद						1												1	2

२. राजश्व संकलन

क्र.स.	विवरण	महिनागत राजश्व संकलन (रकममा)						जम्मा
		साउन	भदौ	असोज	कात्तिक	मंसिर	पौष	
१	व्यक्तिगत घटना दर्ता	4800	1900	600	2500	4100	3300	17200
२	मालपोत	143.1	41.12	619.55	121.43		830.35	1755.55
३	आय प्रमाणित	1200						1200
४	अङ्ग्रेजी सिफारिस							0
५.	स्टेट दुङ्गा गा.पा. बाहिर			13932.9				13932.9
६.	रुख कटानी शुल्क						3600	3600
७.	नाता प्रमाणित					500	100	600
८.	बहाल कर						१००००	१००००
९.	स्टेट दुङ्गा sq. ft.			8475				8475
	जम्मा	6143.1	1941.12	23636.45	3021.43	600	8230.35	45363.45

३. विभिन्न बैठक विवरण

क्र.स.	विवरण	महिनागत बैठक विवरण (संख्यामा)						जम्मा
		साउन	भदौ	असोज	कात्तिक	मंसिर	पौष	
१	वडा समितिको बैठक	४	४	४	४	४	४	२४

४. सिफारिस विवरण

क्र.स.	विवरण	महिनागत सिफारिस विवरण (संख्यामा)						जम्मा
		साउन	भदौ	असोज	कात्तिक	मंसिर	पौष	
१.	नागरिकता सिफारिस	63	1	2	1	12	9	88
२.	नागरिकता प्र. सिफारिस			1	6	6	४	१७
३.	नाता प्रमाणित	३		१		५	1	१०
४.	आम्दानी रकम प्रमाणित	1						1
५.	घर बाटो प्रमाणित	3	3	2			2	10
६.	चार किल्ला प्रमाणित		3	1			1	4
७.	अन्य सिफारिस	58	89	24	13	34	47	265

६.३ त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका वडा नं ३ को कार्यविवरण

१. पञ्जिकरण

क्र.स.	विवरण	महिना																		जम्मा
		साउन			भदौ			असोज			कात्तिक			मंसिर			पौष			
		म.	पु.	ज.	म.	पु.	ज.	म.	पु.	ज.	म.	पु.	ज.	म.	पु.	ज.	म.	पु.	ज.	
१	जन्म	३	४	५	४	६	१०	५	१	६	९	११	२०	५	८	१३	३	६	९	६३
२	मृत्यु	१	१	२	०	१	१	०	०	०	१	१	२	०	२	२	३	४	७	१४
३	बसाई सराई	-	-	-	-	-	-	-	-	१	-	-	४	-	-	-	-	-	-	५
४	विवाह	-	-	४	-	-	१०	-	-	२	-	-	८	-	-	८	-	-	६	३८

२. राजश्व संकलन

क्र.स.	विवरण	महिनागत राजश्व संकलन (रकममा)						जम्मा
		साउन	भदौ	असोज	कात्तिक	मंसिर	पौष	
१.	व्यक्तिगत घटना दर्ता	९००	२१००	१२००	४०००	५२००	४५००	१७९००
२.	मालपोत	३८७.०९	५०७४.८५	६९६.०१	१२३०.९१	९५७.२६	११८७.६८	९५३३.८
३.	आय प्रमाणित	-	५७४०.०२	९८२०	२५६३	३८०	३८०	१८५०३.२
४.	अङ्ग्रेजी सिफारिस				३५००	३०००	३०००	९५००
५.	खुब कटानी शुल्क				१०३२०		४२००	१४५२०
६.	४ किल्ला प्रमाणित		२५००	१०००	५००	५००	०	४५००
७.	घर बाटो प्रमाणित		४००					४००
८.	घर जग्गा मूल्याङ्कन		८२५६.७५		१४२५			९७८१.७५

३. विभिन्न बैठक विवरण

क्र.स.	विवरण	महिनागत बैठक विवरण (संख्यामा)						जम्मा
		साउन	भदौ	असोज	कात्तिक	मंसिर	पौष	
१	वडा समितिको बैठक	४	४	४	४	४	४	२८
२.	कर्मचारी बैठक				४			४
३.	अन्य बैठक					८		८

४. सिफारिस विवरण

क्र.स.	विवरण	महिनागत सिफारिस विवरण (संख्यामा)						जम्मा
		साउन	भदौ	असोज	कात्तिक	मंसिर	पौष	
१.	नागरिकता सिफारिस	१३	९	२२	१२	११	४	७१
२.	नागरिकता प्र. सिफारिस	६	५	२	७	६	३	२९
३.	नाता प्रमाणित	३	४	९	४	५	११	३६
४.	ठेगाना प्रमाणित	३	३	६	२	-	४	१८
५.	आम्दानी रकम प्रमाणित	३	२	५	२		५	१७
६.	घर बाटो प्रमाणित	१	३	२	१	२	२	११
७.	चार किल्ला प्रमाणित	-	८	१	१	२	२	१४
८.	अन्य सिफारिस	३२	५०	८५	४२	२६	७४	३०९

६.४ त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका वडा नं ४ को कार्यविवरण

१. पञ्जिकरण

क्र.स.	विवरण	महिना																		जम्मा
		साउन			भदौ			असोज			कात्तिक			मंसिर			पौष			
		म.	पु.	ज.	म.	पु.	ज.	म.	पु.	ज.	म.	पु.	ज.	म.	पु.	ज.	म.	पु.	ज.	
१	जन्म		२	२	३	२	५		१	१	३	४	७	४	१	५	१	६	७	२७
२	मृत्यु	१		१	१	१	२	१	१	२	१	३	४				१	१	२	११
३	बसाई सराई				२	१	३										१	४	५	८
४	विवाह			२			१			२			१			३			२	११

२. राजश्व संकलन

क्र.स.	विवरण	महिनागत राजश्व संकलन (रकममा)						जम्मा
		साउन	भदौ	असोज	कात्तिक	मंसिर	पौष	
१	व्यक्तिगत घटना दर्ता	४००	१६००	१३००	१९००	१५००	३४००	१०१००
२	मालपोत	६.५६	३६६५	५४९.१२	२३.९४	८४०.२१	३६७.२०	५४५२.०३
३	आय प्रमाणित			२२९३				२२९३

४.	रोयल्टी			३००	३८६००	२२५००	२३३००	८४७००
५.	चार किल्ला प्रमाणित		१०००			५००		१५००
६.	घर बाटो प्रमाणित			२००		२००		४००
७.	अन्य			१००३०	१२००	३०२०	१०००	१५२५०
	जम्मा	४०६.५६	६२६५	१४६७२.१२	४१७२३.९४	२८५६०.२१	२८०६७.२	११९६९५.०३

३. बैठक संख्या

क्र.स.	विवरण	महिनागत बैठक विवरण (संख्यामा)						जम्मा
		साउन	भदौ	असोज	कात्तिक	मंसिर	पौष	
१.	वडा समितिको बैठक	४	४	४	४	४	४	२४
२.	अन्य बैठक		१		१		१	३

४. सिफारिस विवरण

क्र.स.	विवरण	महिनागत सिफारिस विवरण (संख्यामा)						जम्मा
		साउन	भदौ	असोज	कात्तिक	मंसिर	पौष	
१.	नागरिकता सिफारिस	४०	३	४	९	४	३	६३
२.	नागरिकता प्रतिलिपि सिफारिस	१३	९	३	३	३	२	३३
३.	नाता प्रमाणित	१	१	२	२	१	२	९
४.	घर बाटो प्रमाणित		२	१		६		
५.	चार किल्ला प्रमाणित		२	१		२		
६.	अन्य							२१६

६.५ त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका वडा नं ५ को कार्यविवरण

१. पञ्जिकरण

क्र.स.	विवरण	महिना																		जम्मा
		साउन			भदौ			असोज			कात्तिक			मंसिर			पौष			
		म	पु	ज	म	पु	ज	म	पु	ज	म	पु	ज	म	पु	ज	म	पु	ज	
१	जन्म	7	9	16	20	25	45	30	23	53	22	21	43	21	32	53	11	9	20	220
२	मृत्यु	3	2	5	4	2	6	1	2	3	4	3	7	0	1	1	0	2	2	24
३	बसाई सराई									1			1			2			1	5
४	विवाह			2			7			12			7			8			4	40

२. राजश्व संकलन

क्र.स.	विवरण	महिनागत राजश्व संकलन (रकममा)						जम्मा
		साउन	भदौ	असोज	कात्तिक	मंसिर	पौष	
१.	व्यक्तिगत घटना दर्ता	१८००	३७००	६८००	२९००	९३००	३९००	
२.	मालपोत	-	१७८०	१०६५	६८४	२८३८	१७१०	
३.	आय प्रमाणित	-	४३३५	१४६७०	१९८५	२३७०	२८७७	
४.	विभिन्न सिफारिस	-	१९००	२४००	१४००	९४००	८०००	
५.	चार किल्ला प्रमाणित	-	-	-	५००	-	५००	
६.	घर बाटो प्रमाणित	-	-	-	-	१२००	४००	
७.	घरभाडा	-	-	१२००	३६००	-	१३६२५	
	जम्मा	१८००	११७१५	२६१३५	११०६९	२५१०८	३१०१२	१,०६,८३९

३. विभिन्न बैठक विवरण

क्र.स.	विवरण	महिनागत बैठक विवरण (संख्यामा)						जम्मा
		साउन	भदौ	असोज	कात्तिक	मंसिर	पौष	
१.	वडा समितिको बैठक	२	३	२	४	४	४	१९
२.	कर्मचारी बैठक	-	-	-	३	१	-	४

४. सिफारिस विवरण

क्र.स.	विवरण	महिनागत सिफारिस विवरण (संख्यामा)						जम्मा
		साउन	भदौ	असोज	कात्तिक	मंसिर	पौष	
१.	नागरिकता सिफारिस	१५	१०	१८	१०	३६	११	१००
२.	नागरिकता प्र. सिफारिस	४	२३	११	२	७	८	५५
३.	नाता प्रमाणित	७	१५	११	९	१५	९	६६
४.	ठेगाना प्रमाणित	१	३	३	०	५	३	१५

५.	आम्दानी रकम प्रमाणित	0	6	8	3	2	3	14
६.	घर बाटो प्रमाणित	1	4	1	0	6	2	14
७.	चार किल्ला प्रमाणित	1			1		1	3
८.	अन्य सिफारिस	56	102	34	47	48	61	300

६.६ त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका वडा नं ६ को कार्यविवरण

१. पञ्जिकरण

क्र.स.	विवरण	महिना																		जम्मा
		साउन			भदौ			असोज			कात्तिक			मंसिर			पौष			
		म	पु	ज	म	पु	ज	म	पु	ज	म	पु	ज	म	पु	ज	म	पु	ज	
१	जन्म	3	5	8	1	4	5	1	1	2	2	-	2	-	-	-	5	4	9	26
२	मृत्यु	1	1	2	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	2	2	8
३	बसाई सराई	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
४	विवाह	-	-	6	-	-	2	-	-	2	-	-	4	-	-	-	-	-	6	20
५.	सम्बन्ध बिच्छेद	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1

२. राजश्व संकलन

क्र.स.	विवरण	महिनागत राजश्व संकलन (रकममा)						जम्मा
		साउन	भदौ	असोज	कात्तिक	मंसिर	पौष	
१.	व्यक्तिगत घटना दर्ता	1600	1400	1000	1200	-	3700	8900
२.	मालपोत	541.64	104.45	179.14	2374.23	1685.79	196.95	5082.2
३.	आय प्रमाणित	-	-	1050	-	-	-	1050
४.	खुख कटानी शुल्क	-	-	-	-	-	6800	6800
५.	चार किल्ला प्रमाणित	-	-	-	-	500	-	500
६.	घर बाटो प्रमाणित	200	-	-	-	-	200	400
७.	अङ्ग्रेजी सिफारिस	-	-	1100	1000	1600	500	4200
८.	नाता प्रमाणित	-	-	-	-	500	-	500
९.	घरबाटो प्रमाणित	200	-	-	-	200	-	400
जम्मा रकम							33532.20	

३. विभिन्न बैठक विवरण

क्र.स.	विवरण	महिनागत बैठक विवरण (संख्यामा)						जम्मा
		साउन	भदौ	असोज	कात्तिक	मंसिर	पौष	
१.	वडा समितिको बैठक	4	4	4	3	4	4	23

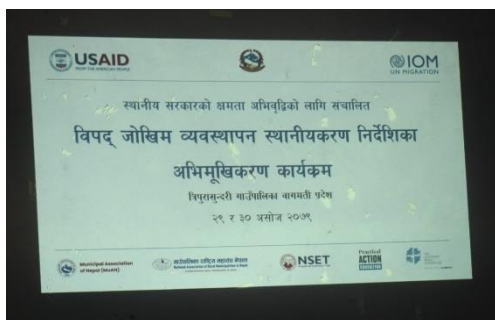
४. सिफारिस विवरण

क्र.स.	विवरण	महिनागत सिफारिस विवरण (संख्यामा)						जम्मा
		साउन	भदौ	असोज	कात्तिक	मंसिर	पौष	
१.	नागरिकता सिफारिस	13	2	4	6	1	3	29
२.	नागरिकता प्र. सिफारिस	2	11	7	8	1	1	30
३.	घरबाटो/ चारकिल्ला प्रमाणित सिफारिस	1	1	-	1	3	-	6
४.	नाता प्रमाणित	2	3	3	5	4	5	22
५.	व्यवसाय नविकरण सिफारिस	-	2	-	1	-	-	3
६.	अश्विष्ट/नामसारी सिफारिस	-	-	-	-	1	-	1
७.	फरक नामथर	4	2	2	2	2	1	13
८.	अङ्ग्रेजी सिफारिस	१२	5	16	16	3	2	54
९.	व्यवसाय बन्द	-	1	1	-	-	-	2
१०.	आय प्रमाणित	1	5	2	-	-	3	11
११.	अन्य सिफारिस	24	16	10	27	22	37	136

फोटोहरु



टोल विकास समिति सम्बन्धि वडास्तरीय अभिमूखीकरण कार्यक्रम, २०७९



विपद् जोखिम व्यवस्थापन स्थानीयकरण निर्देशिका अभिमूखीकरण कार्यक्रम, २०७९





शुभकामना तथा फेरि भेटौला कार्यक्रम, २०७९



वडास्तरीय योजना सम्झौता कार्यक्रम, २०७९





बृहत पोषण विशेष प्याकेज (CNSI) सम्बन्धी ७ दिने क्षमता अभिवृद्धि तालिम, २०७९



स्थानीय कृषि उपजमा आधारित विद्यालय दिवा खाजा सम्बन्धि अभिमुखीकरण कार्यक्रम, २०७९





विद्यालय स्वास्थ्य तथा पोषण कार्यक्रमको १ दिने समिक्षा तथा कार्ययोजना गोष्ठी, २०७९



तौथली आयुर्वेदबाट वितरित सेवाको केही झलक

